



# Declaração Global de Privacidade de Dados (interna)

Versão 5.0 | 18 de abril de 2025

## Informações sobre direitos autorais

Este documento é propriedade exclusiva da LTIMindtree Limited (LTIMindtree); o destinatário não pode copiar, transmitir, usar ou divulgar as informações confidenciais e proprietárias contidas neste documento por qualquer meio sem o consentimento expresso e por escrito da LTIMindtree. O destinatário deste documento deve estar ciente da confidencialidade das práticas e procedimentos da LTIMindtree; e de que esses documentos só podem ser usados para responder à metodologia de operações da LTIMindtree.

## Histórico de Revisão

Mantenha a versão mais recente no topo

Versão	Alterar Descrição	Seções	Data	Autor	Revisor	Aprovador
5.0	Atualizando a Seção de Definição para incluir AI Incluindo a Seção de Uso de AI Foi removida uma seção duplicada sobre Alteração de Declaração e atualizada a seção mantida	4, 26, 30	18 de abril de 2025	Arya Bhuyar	Arinjay Vyas	Jagannath PV
4.0	Seção 11 atualizada para se referir ao Registro de Divulgação de PII	11	20 de março de 2025	Arya Bhuyar Vikram Patil	Arinjay Vyas Vikram Patil	Jagannath PV
3.0	Atualizando a Seção de Definição para alinhá-la à Lei Brasileira de Proteção de Dados (Brazilian Data Protection Law)	4	3 de dezembro de 2024	Arya Bhuyar	Arinjay Vyas	Jagannath PV
2.0	Atualização da Seção de Base Legal Atualizando o link da Política de Retenção de Dados Atualizando a tabela DSR Implementando o DSR Link Criação de Adendos Específicos por país Atualizando a Seção de Detalhes de Contato	6, 12, 16, 17 e 29	2 de abril de 2024	Arya Bhuyar	Debolina Bahl Priyanka Ashok	Jagannath PV

0.1	Documento Inicial	Todos	14 de novembro de 2022	Departamento de Privacidade de Dados	Jurídico	Jagannath PV
-----	-------------------	-------	------------------------	--------------------------------------	----------	--------------

## Referências

---

Esta é uma Declaração, para mais informações e mais detalhes sobre cada atividade específica, consulte os documentos a seguir:

N.º	Nome do Documento	Versão	Localização
1.	Declaração Geral de Privacidade de Dados da LTIMindtree	2.0	<a href="https://www.ltimindtree.com/general-privacy-policy/">https://www.ltimindtree.com/general-privacy-policy/</a>
2.	Política de Cookies da LTIMindtree	2.0	<a href="https://www.ltimindtree.com/cookie-policy/">https://www.ltimindtree.com/cookie-policy/</a>

## Índice

<b>Informações sobre direitos autorais .....</b>	<b>2</b>
<b>Histórico de Revisão.....</b>	<b>2</b>
<b>Referências.....</b>	<b>3</b>
<b>1 Introdução.....</b>	<b>6</b>
<b>2 Declaração de Política.....</b>	<b>6</b>
<b>3 Escopo.....</b>	<b>7</b>
<b>4 Definições .....</b>	<b>7</b>
<b>5 Princípios de Proteção de Dados .....</b>	<b>9</b>
<b>6 Finalidade, fontes e base legal do Processamento .....</b>	<b>11</b>
<b>7 Processamento de Dados Pessoais Sensíveis .....</b>	<b>19</b>
<b>8 Dados Pessoais de Indivíduos com menos de 18 anos.....</b>	<b>23</b>
<b>9 Uso de Dados Pessoais/Informações Pessoais em Marketing Direto .....</b>	<b>23</b>
<b>10 Eventos e Iniciativas .....</b>	<b>24</b>
<b>11 Divulgação a Terceiros .....</b>	<b>24</b>
<b>12 Período de retenção de dados pessoais ou informações pessoais .....</b>	<b>26</b>
<b>13 Transferência transfronteiriça.....</b>	<b>26</b>
<b>14 Segurança e Proteção de Dados .....</b>	<b>32</b>
Implementação de controles de segurança física e técnica adequados:.....	32
Acordos de Confidencialidade de Funcionários .....	33
Acesso a Dados Pessoais / Informações Pessoais .....	33
Treinamento de privacidade.....	34
Gerenciamento de incidentes de privacidade:.....	34
Aviso à equipe de gestão sênior por não conformidade.....	34
<b>15 Privacidade por Design .....</b>	<b>34</b>
<b>16 Direitos dos Titulares dos Dados/Responsáveis pelos Dados/Consumidores .....</b>	<b>35</b>
<b>17 Adendos Específicos de Cada País .....</b>	<b>38</b>
<b>18 Tomada de decisão individual automatizada .....</b>	<b>38</b>

<b>19</b>	<b>Qualidade dos Dados Pessoais/Informações Pessoais.....</b>	<b>39</b>
<b>20</b>	<b>Monitoramento .....</b>	<b>39</b>
<b>21</b>	<b>Responsabilidade .....</b>	<b>40</b>
<b>22</b>	<b>Governança .....</b>	<b>40</b>
<b>23</b>	<b>Exceções às Declarações .....</b>	<b>40</b>
<b>24</b>	<b>Seu dever de nos informar sobre mudanças .....</b>	<b>41</b>
<b>25</b>	<b>Requisitos de privacidade e segurança da HIPAA.....</b>	<b>41</b>
<b>26</b>	<b>Uso de Inteligência Artificial (AI) .....</b>	<b>43</b>
<b>27</b>	<b>Lista de entidades LTIMindtree .....</b>	<b>45</b>
<b>28</b>	<b>Conformidade com esta Declaração .....</b>	<b>45</b>
<b>29</b>	<b>Detalhes de Contato, Reclamações e Queixas.....</b>	<b>45</b>
<b>30</b>	<b>Alterações e Publicação de Declarações .....</b>	<b>47</b>

## 1 Introdução

A LTIMindtree Limited e suas empresas do grupo (“LTIMindtree”) estão comprometidas em respeitar sua privacidade durante todo o seu relacionamento com a LTIMindtree. Esta Declaração de Privacidade de Dados da LTIMindtree (“Declaração”) define os requisitos para garantir a conformidade com as leis e regulamentações de privacidade de dados aplicáveis à coleta, uso e transmissão de Dados Pessoais e Informações pessoais pela LTIMindtree (cujo significado é definido abaixo) para informações coletadas por nós sobre você.

Proteger os direitos de privacidade dos titulares dos dados e salvaguardar seus dados pessoais é agora considerado um direito básico do indivíduo e uma exigência legal em muitas partes do mundo. A LTIMindtree, sendo uma organização global, respeita a privacidade dos titulares dos dados e está comprometida em cumprir as leis e legislações aplicáveis à privacidade de dados (incluindo, mas não se limitando ao Regulamento Geral de Proteção de Dados da EU (EU General Data Protection Regulation) 2016/679 (o “GDPR”), o GDPR conforme registrado na legislação do UK (o “UK GDPR”) (as referências neste Aviso ao GDPR também incluem o GDPR do UK), a Lei de Privacidade do Consumidor da Califórnia (California Consumer Privacy Act), a Lei de Direitos de Privacidade da Califórnia (California Privacy Rights Act) (juntas, as Regulamentações CCPA), a Lei de Privacidade (The Privacy Act) de 1988 (Austrália), incluindo os Princípios de Privacidade Australianos (Australian Privacy Principles) (APP), a Lei de Proteção de Dados (Data Protection Act) de 2018 (UK), a Lei de Tecnologia da Informação (Information Technology Act) de 2000, lida em conjunto com as Regras de Tecnologia da Informação (Práticas e Procedimentos de Segurança Razoáveis e Dados ou Informações Pessoais Sensíveis) Regras, 2011 e Lei de Proteção de Dados Pessoais (Personal Data Protection Act) de 2012 (Singapura), a Lei Federal sobre Proteção de Dados Pessoais detidos por Partes Privadas e seus Regulamentos (Federal Law on Protection of Personal data held by Private Parties and its Regulations) (México) (a “LFPDPPP, na sua sigla em espanhol), a Lei Federal Suíça sobre Proteção de Dados (Swiss Federal Act on Data Protection) de 1992 e, a partir de 1 de setembro de 2023, a Lei Federal Suíça sobre Proteção de Dados (Swiss Federal Act on Data Protection) de 2020, o Decreto-Lei Federal (Federal Decree-Law) nº 45/2021 sobre a Proteção de Dados Pessoais (Protection of Personal Data) (UAE), a Lei de Proteção de Informações Pessoais (Protection of Personal Information Act) nº 4 de 2013 (África do Sul), a Lei Canadense de Proteção de Informações Pessoais e Documentos Eletrônicos (Canadian Personal Information Protection and Electronic Documents Act) (PIPEDA) e qualquer lei provincial substancialmente semelhante, a Portaria sobre Dados Pessoais (Privacidade) Cap. (Personal Data (Privacy) Ordinance Cap.) 486 (Hong Kong), a Lei de Proteção de Informações Pessoais (Personal Information Protection Law) (“PIPL”) (China), a Lei de Privacidade (Privacy Act) de 1988 (Cth) (Austrália) e outras leis de privacidade aplicáveis, na medida em que se aplicam ao processamento de dados e às operações comerciais da LTIMindtree) (as “Leis de Privacidade de Dados (Data Privacy Laws)”).

## 2 Declaração de Política

Esta Declaração foi elaborada para explicar e definir os procedimentos e políticas da LTIMindtree ao processar Dados Pessoais e Informações Pessoais (cujo significado é definido abaixo) em toda a sua organização.

Esta Declaração descreve como a LTIMindtree geralmente coleta, usa e divulga seus Dados Pessoais/Informações Pessoais que você nos fornece, que a LTIMindtree cria ou obtém sobre você de outras fontes, bem como as bases legais para o processamento e as medidas de segurança

implementadas pela LTIMindtree para proteger seus Dados Pessoais. Ela também fornece informações sobre os seus direitos em relação aos seus Dados Pessoais, bem como outros detalhes relacionados que você precisa conhecer. A LTIMindtree também o informará sobre a coleta e o uso de dados específicos de produtos ou serviços que não estejam refletidos nesta Declaração por meio de políticas ou avisos suplementares fornecidos antes da respectiva coleta dos seus Dados Pessoais.

### 3 Escopo

**Aplicabilidade:** O escopo desta Declaração aplica-se à LTIMindtree, suas afiliadas, parceiros de negócios, funcionários e Terceiros que prestam serviços à LTIMindtree (em conjunto, “LTIMindtree”, “nós” ou “nos”). Abrange os Dados Pessoais e Informações Pessoais que são processados pela LTIMindtree relacionados a funcionários, clientes, parceiros da LTIMindtree, bem como outros indivíduos/entidades cujos Dados Pessoais e Informações Pessoais são Processados (incluindo, sem limitação, coletados, armazenados, usados, transmitidos e eliminados) pela LTIMindtree no decorrer de suas atividades comerciais.

**Função:** A LTIMindtree atua como Controladora de Dados em relação a quaisquer Dados Pessoais e Informações Pessoais que detém. A LTIMindtree é responsável por garantir que utiliza os Dados Pessoais e as Informações Pessoais em conformidade com as Leis de Privacidade de Dados. As entidades relevantes que podem atuar como Controladoras de Dados estão listadas na seção “Lista de Entidades LTIMindtree” desta Declaração.

Esta Declaração estabelece a base na qual quaisquer Dados Pessoais e Informações Pessoais que nos sejam fornecidos, que criemos ou que obtenhamos, serão processados por nós. Portanto, reserve um tempo para ler e entender esta Declaração na íntegra.

### 4 Definições

O significado de alguns dos termos utilizados na Declaração é explicado abaixo:

Prazo	Descrição
Dados Pessoais	Significa qualquer informação relacionada a uma pessoa física identificada ou identificável (“Titular dos Dados”); qualquer informação que constitua “dados pessoais” ou “informações pessoais” do Titular dos Dados nos termos das Leis de Privacidade de Dados aplicáveis, incluindo informações que podem razoavelmente estar associadas ou vinculadas a uma pessoa física identificável, ou seja, aquela que pode ser identificada, direta ou indiretamente, em particular por referência a um identificador, incluindo, mas não se limitando a um nome, um número de identificação, dados de localização, Taxpayer Registration number (“CPF/MF”), Carteira de Identidade (“RG”), um identificador online ou a um ou mais fatores específicos da identidade física, fisiológica, genética, mental, econômica, cultural ou social daquela pessoa física. Isso inclui o termo definido de informações pessoais, conforme estabelecido nas leis de proteção de dados do Canadá. Os dados pessoais incluem “informações pessoais”, conforme definido na Lei de Privacidade (Privacy Act) de 1988 (Cth) (Austrália).  Em relação aos residentes chineses, os Dados Pessoais não incluem informações que foram anonimizadas. A LTIMindtree não coleta Dados Pessoais de residentes chineses menores de 14 anos.
Informações pessoais (aplicável)	Informações relativas a residentes da Califórnia que identifiquem, relacionem-se, descrevam, sejam razoavelmente capazes de ser associadas ou possam ser razoavelmente vinculadas, direta ou indiretamente, a um determinado consumidor ou domicílio., mas inclui, entretanto,

somente aresidentes da Califórnia) (de acordo com as leis dos US)	informações disponibilizadas legalmente por registros de órgãos governamentais federais, estaduais ou locais, nem inclui as informações "desidentificadas" ou "agregadas do cliente", conforme esses termos são definidos de acordo com os Regulamentos CCPA. A LTIMindtree não coleta informações pessoais de residentes da Califórnia menores de 16 anos.			
Dados Pessoais Sensíveis (incluindo categorias específicas de dados pessoais nos termos do GDPR)	De acordo com o Artigo 9(1) do GDPR, categorias específicas de dados pessoais referem-se ao processamento de dados pessoais que revelam origem racial ou étnica, ou opiniões políticas, ou crenças religiosas ou filosóficas, ou filiação sindical, ou ao processamento de dados genéticos, dados biométricos para fins de identificação exclusiva de uma pessoa física, ou dados relativos à saúde ou dados relativos à vida sexual ou orientação sexual de uma pessoa física. Dados Pessoais Sensíveis incluem as "informações sensíveis", conforme definido na Lei de Privacidade (Privacy Act) de 1988 (Cth) (Austrália). No que se refere a residentes da Califórnia, além do exposto anteriormente, o termo também inclui números de identificação do governo, números financeiros ou credenciais de acesso a contas financeiras, geolocalização precisa e o conteúdo de comunicações das quais a LTIMindtree não seja destinatária pretendida; origem nacional ou ascendência, orientação sexual, sexo (incluindo gênero, identidade de gênero e expressão de gênero), gravidez, parto e condições médicas relacionadas ao mesmo, idade, deficiência física ou mental, status de veterano, informações genéticas, informações de vacinação e cidadania.			
Somente para o México: Além do exposto anteriormente, quaisquer outras categorias de dados pessoais que afetem as áreas mais privadas da vida do titular dos dados, ou cujo uso indevido possa levar à discriminação ou envolver um risco sério para o titular dos dados também são considerados dados sensíveis.	Somente para a Suíça: A definição de “vida sexual ou orientação sexual de uma pessoa física” também inclui a esfera íntima (em vez de apenas a vida/ orientação sexual), medidas de segurança social, processos administrativos ou criminais e sanções administrativas ou criminais.	Somente para residentes chineses: Além do exposto anteriormente, o termo também incluir outros Dados Pessoais cujo vazamento ou uso ilegal poderia facilmente levar à violação da dignidade pessoal de uma pessoa física ou causar danos à segurança pessoal ou patrimonial, tais como: informações sobre identificação biométrica, contas financeiras, localização pessoal e informações pessoais de menores de 14 anos.	Com relação aos residentes da Califórnia, além do exposto anteriormente, o termo também inclui números de identificação governamental, nímeros financeiros ou credenciais de acesso a contas financeiras, geo localização precisa e o conteúdo de comunicações das quais a LTIMindtree não seja destinatária pretendida.	Somente na Dinamarca: As informações sobre números de seguridade social e infrações criminais não são consideradas como dados pessoais sensíveis segundo o GDPR, mas constituem sua própria categoria de informação. O processamento destes dados requer uma base legal específica, nos termos da lei dinamarquesa de proteção de dados.
Processo, Processos,	Significa qualquer operação ou conjunto de operações realizadas em Dados Pessoais ou Informações Pessoais ou em conjuntos de Dados Pessoais ou Informações Pessoais, por			

Processado ou Processando	meios automatizados ou não, tais como: coleta, registro, organização, estruturação, armazenamento, adaptação ou alteração, recuperação, consulta, uso, divulgação por transmissão, disseminação ou disponibilização de qualquer outra forma, alinhamento ou combinação, restrição, tratamento, eliminação ou destruição.
Titular dos Dados	<p>Significa uma pessoa física específica (ou seja, uma pessoa física identificada ou identificável à qual os Dados Pessoais se referem). No caso de menor de idade/indivíduo com deficiência mental, o titular dos dados será representado por um representante legal ou pelo detentor da responsabilidade parental (pais/tutor). Para fins de clareza desta Declaração, "Titular dos Dados" significa funcionários atuais e anteriores da LTIMindtree, candidatos em potencial, funcionários de clientes atuais, potenciais e anteriores, funcionários atuais e anteriores de parceiros/fornecedores, visitantes do site, subcontratados e visitantes. A LTIMindtree, em geral, não processa Dados Pessoais/Informações Pessoais de Titulares de Dados menores de 18 anos, exceto em casos específicos (consulte a seção "Dados Pessoais de indivíduos menores de 18 anos"). Para efeitos dos Regulamentos CCPA, o Titular dos Dados incluirá os residentes da Califórnia.</p> <p>No que diz respeito a residentes da China, a LTIMindtree não coleta Dados Pessoais de residentes chineses menores de 14 anos.</p>
Controlador de Dados	Significa a pessoa física ou jurídica, organização, autoridade pública, agência ou outro organismo que, individualmente ou em conjunto com outros, determina as finalidades e os meios do processamento de dados pessoais; quando as finalidades e os meios desse processamento forem determinados por leis nacionais ou aplicáveis, o controlador ou os critérios específicos para sua designação, poderão ser previstos por essas leis.
Processador de Dados	Significa uma pessoa física ou jurídica, organização, autoridade pública, agência ou outro organismo que processa dados pessoais em nome do Controlador de Dados.
Inteligência Artificial (AI)	Significa um sistema baseado em máquina que é projetado para operar com vários níveis de autonomia, incluindo assistência, e que pode, para objetivos explícitos ou implícitos, gerar resultados tais como previsões, recomendações ou decisões que influenciam ambientes físicos ou virtuais. As tecnologias de AI incluem qualquer plataforma, modelo, aplicação ou tecnologia de inteligência artificial ou aprendizado de máquina (incluindo qualquer tecnologia de inteligência artificial generativa).

Consulte a [Declaração Global de Privacidade de Dados](#) para termos que não foram definidos acima. Consulte também as Leis de Privacidade de Dados específicas da jurisdição relevante para todos os outros termos.

## 5 Princípios de Proteção de Dados

A LTIMindtree cumpre os seguintes princípios para reger seu uso, coleta e transmissão de Dados Pessoais e Informações Pessoais, exceto quando exigido pelas leis aplicáveis:

- Princípio I: Os Dados Pessoais e Informações Pessoais somente deverão ser Processados de forma lícita, justa e transparente em relação ao titular dos dados.
- Princípio II: Os Dados Pessoais e Informações Pessoais deverão ser obtidos, usados, divulgados e retidos apenas de maneira razoavelmente necessária e proporcional para atingir propósitos específicos, explícitos e legítimos e, sujeitos à legislação aplicável, não deverão ser posteriormente Processados de forma incompatível com essas finalidades.

- Princípio III: Os Dados Pessoais e as Informações Pessoais deverão ser adequados, relevantes e limitados ao que for necessário em relação às finalidades para as quais são coletados e/ou posteriormente processados.
- Princípio IV: Os Dados Pessoais e as Informações Pessoais devem ser precisos e, quando necessário, mantidos atualizados e todas as medidas razoáveis devem ser tomadas para garantir que os Dados Pessoais e as Informações Pessoais que sejam imprecisos, considerando as finalidades para as quais são processados, sejam apagados ou retificados sem demora.
- Princípio V: Os Dados Pessoais e as Informações Pessoais não deverão ser retidos de forma que permita a identificação do Titular dos Dados por mais tempo do que o necessário para os fins permitidos pelas quais os Dados Pessoais e as Informações Pessoais são Processados.
- Princípio VI: Os Dados Pessoais e as Informações Pessoais serão processados de maneira que garanta a segurança adequada, utilizando medidas técnicas ou organizacionais apropriadas, incluindo para:
  - Prevenir e/ou identificar a coleta, o processamento e a transmissão não autorizados ou ilegais de Dados Pessoais e Informações Pessoais; e
  - Prevenir a perda accidental, destruição ou dano de Dados Pessoais e às Informações Pessoais, usando medidas técnicas ou organizacionais apropriadas. A lista de medidas técnicas e organizacionais adotadas para manter os Dados Pessoais e as Informações Pessoais seguros e protegidos está documentada e pode ser disponibilizada mediante solicitação.

Os Dados Pessoais e Informações Pessoais não deverão ser coletados ou processados posteriormente pela LTIMindtree, a menos que uma das seguintes situações se aplique:

- O Titular dos Dados forneceu um consentimento livre e voluntário;
- O processamento seja necessário para a execução de um contrato do qual o Titular dos Dados é parte ou para adoção de medidas a pedido do Titular dos Dados antes da celebração de um contrato (quando permitido pelas Leis de Privacidade de Dados relevantes);
- O processamento é necessário para a gestão de recursos humanos, implementada de acordo com as normas trabalhistas e os regulamentos internos da LTIMindtree para funcionários formulados de acordo com a lei ou contratos coletivos assinados de acordo com a lei;
- Os Dados Pessoais já são públicos dentro de um escopo razoável, e o processamento é realizado de acordo com os requisitos legais;
- O processamento seja necessário para o cumprimento de uma obrigação legal da LTIMindtree;
- O processamento seja necessário para proteger os interesses vitais do Titular dos Dados;
- O processamento seja necessário para a execução de uma tarefa realizada no interesse público ou no exercício da autoridade oficial conferida ao Controlador de Dados;
- O processamento seja necessário para os interesses legítimos perseguidos pela LTIMindtree ou para os interesses legítimos perseguidos por terceiros. Caso esta não seja uma base legal para o processamento sob a jurisdição aplicável, usaremos o consentimento do titular dos dados.

Além disso, quando a LTIMindtree atuar como Processadora de Dados, ou seja, processando dados pessoais em nome e sob as instruções de seu cliente, que é o Controlador de Dados, então os Dados Pessoais e as Informações Pessoais poderão ser processados pela LTIMindtree conforme necessário para a execução dos serviços acordados pela LTIMindtree com seu cliente.

## 6 Finalidade, fontes e base legal do Processamento

Os Dados Pessoais são armazenados e processados por nós das seguintes formas e para os seguintes fins legais:

- No caso de uma candidatura a uma vaga conosco, para analisar e processar uma candidatura e (somente quando legalmente permitido e estritamente necessário) para avaliar a adequação ao cargo em questão) para conduzir verificações de antecedentes do candidato, incluindo, mas não se limitando a, empregos anteriores, condenações criminais, formação acadêmica, vínculo empregatício simultâneo e outras verificações relevantes (somente quando permitido ou exigido pela lei aplicável);
- Para realizar atividades relacionadas ao contrato de trabalho conosco (incluindo, mas não se limitando a, formalidades de integração, processamento de salários, administração de benefícios, gestão e oferta de treinamento relevante à função do funcionário e gerenciamento de desempenho);
- Para fornecer ao funcionário benefícios relacionados ao vínculo de trabalho conosco, incluindo, sem limitação, quaisquer presentes corporativos, prêmios, iniciativas de bem-estar do empregado, com a finalidade de garantir um ambiente de trabalho seguro (detalhes de vacinação, informações de acomodação, quando legalmente permitido e de acordo com a legislação aplicável); para fins de cumprimento da lei, bem como para incentivar e relatar a paridade no local de trabalho, tais como dados de diversidade e outras iniciativas de ação afirmativa, etc;
- Para fornecer nossos produtos e serviços aos clientes;
- Para cumprir quaisquer obrigações legais e regulamentares que tenhamos de cumprir;
- Para estabelecer, exercer ou defender nossos direitos legais ou para fins de processos judiciais;
- Em relação a funcionários ou visitantes de nossas instalações, para registrar e monitorar o uso de nossas instalações e/ou sistemas de tecnologia da informação a fim de manter sua segurança e protegê-los contra fraudes acesso não autorizado (por exemplo, gravações de CCTV a serem usadas para fins de processos disciplinares, quando permitido pela lei aplicável). No que diz respeito à videovigilância, realizamos tal atividade apenas para os fins legítimos de garantir a segurança dos funcionários, proteger a propriedade, controlar a produção e proteger a confidencialidade das informações cuja divulgação possa ser prejudicial para nós; no que diz respeito ao monitoramento de e-mails e outras formas de monitoramento, realizamos tais atividades apenas para os fins legítimos de garantir uma organização do trabalho que favoreça o uso produtivo do tempo de trabalho e o uso adequado dos ativos colocados à disposição dos funcionários; ao perseguir esses fins legítimos, mantemos a segurança de nossas instalações e/ou sistemas de tecnologia da informação e os protegemos contra fraude ou acesso não autorizado;

- Utilizar Dados Pessoais e Informações Pessoais para nossos interesses comerciais legítimos, tais como operar nosso site, gerenciar a gestão e operação eficientes de nossos negócios, realizar atividades de marketing destinadas a melhorar os produtos e serviços que oferecemos ao Titular dos Dados (sujeito à obtenção de consentimento adicional, conforme exigido pelas Leis de Privacidade de Dados aplicáveis) e administrar a segurança de nossos negócios (“Interesses Comerciais Legítimos”); e
- Usar os Dados Pessoais e as Informações Pessoais para prevenir e responder a fraudes reais ou potenciais ou atividades ilegais.
- Pesquisa interna: Podemos processar Informações Pessoais para pesquisa interna voltada ao desenvolvimento e demonstração tecnológica.
- Transações: Podemos transferir Informações Pessoais como um ativo por meio de uma fusão, aquisição, falência ou outra transação na qual um Terceiro assuma o controle do negócio, no todo ou em parte. Nesse caso, o Terceiro não poderá alterar de forma substancial a maneira como usa ou compartilha as Informações Pessoais adquiridas, salvo em determinadas exceções.

Processamos Dados Pessoais e Informações Pessoais com base nos seguintes fundamentos jurídicos:

- a. **Execução do Contrato:** Processamos Dados Pessoais e Informações Pessoais, quando necessário, para adotar medidas a pedido do titular antes da celebração de um contrato ou para a execução de um contrato. Por exemplo, Processamento de Dados Pessoais e Informações Pessoais para fins de emprego (como processamento de salário, administração de benefícios) ou prestação de serviços aos nossos clientes que sejam necessários para a execução do contrato. Se você não fornecer os Dados Pessoais para processamento sob essa base legal, talvez não possamos executar conforme o respectivo contrato.
- b. **Necessidade de HR:** Podemos processar Dados Pessoais quando necessário para a gestão de recursos humanos implementada em conformidade com as normas trabalhistas e os regulamentos internos da LTIMindtree para funcionários, formulados de acordo com a lei ou contratos coletivos assinados em conformidade com a lei.
- c. **Consentimento:** Quando permitido pelas leis locais aplicáveis, podemos (ainda que geralmente não o façamos) processar Dados Pessoais, Informações Pessoais ou Dados Pessoais Sensíveis com base no consentimento prévio, livre e informado do titular dos dados para uma finalidade específica. Nesses casos, o titular dos dados tem o direito de retirar seu consentimento a qualquer momento, entrando em contato por meio dos detalhes fornecidos nesta Declaração, conforme estabelecido na seção “Detalhes de contato, reclamações e queixas” abaixo. Em determinadas circunstâncias limitadas e quando permitido pela lei, mesmo após a retirada do consentimento do Titular dos Dados, podemos ter o direito de continuar processando Dados Pessoais com base em outros fundamentos legais, desde que tenhamos um motivo legítimo para fazê-lo e isso tenha sido notificado ao titular dos dados. No entanto, em certas jurisdições, a legislação local aplicável pode exigir que o consentimento seja obtido e, nessas circunstâncias, o consentimento será a base legal para processarmos os Dados Pessoais.
- d. **Interesses legítimos:** Podemos processar Dados Pessoais/Informações Pessoais quando necessário para fins de nossos Interesses Comerciais Legítimos como empresa, incluindo para fins de gestão, conforme descrito acima, para prevenir e responder a fraudes reais ou potenciais

ou atividades ilegais, exceto quando tais interesses sejam sobrepostos pelos interesses ou direitos e liberdades fundamentais do Titular dos Dados que exijam a proteção de dados pessoais, em particular quando o titular dos dados for menor de 18 anos. Quando “interesses legítimos” não constituírem uma base legal para o processamento nos termos da legislação local aplicável, recorreremos ao seu consentimento.

- e. **Obrigações legais:** Podemos processar seus Dados Pessoais e Informações Pessoais quando isso for necessário para cumprir obrigações legais e/ou regulatórias aplicáveis, estabelecer, exercer ou defender nossos direitos legais ou para fins de processos judiciais.
- f. **Outros motivos de “interesse público”:** Podemos processar seus Dados Pessoais, Informações Pessoais (ou, quando relevante, seus Dados Pessoais Sensíveis) com base em outros fundamentos de interesse público, quando estiverem sujeitos a requisitos regulatórios, nos casos em que o Processamento seja necessário para a execução de uma tarefa determinada por autoridades governamentais, autoridades regulatórias ou quaisquer outras autoridades responsáveis pela aplicação da lei no interesse público.

A tabela fornecida abaixo descreve a base legal do processamento de diferentes elementos de dados e diferentes fontes, juntamente com a finalidade da coleta:

Categorias de Dados Pessoais/Informações Pessoais	Finalidade da Coleção	Base Legal	Fonte de Coleção
Dados do cliente da LTIMindtree/dados do cliente que são compartilhados com a LTIMindtree para serem processados pela LTIMindtree na função de um Processador/Subprocessador, incluindo dados de identificação (nome completo, nome do seu representante legal, assinatura, ID), dados de contato (endereço, email, número de telefone), dados fiscais (domicílio fiscal, número de registro fiscal); dados financeiros (número da conta bancária, número do cartão); informações relacionadas à sua ocupação/atividade comercial.	Prestação de serviços para cumprir as obrigações contratuais com os clientes da LTIMindtree, na função de Processador pela LTIMindtree.  Esses dados não serão divulgados/processados para qualquer outra finalidade que não seja a estabelecida no contrato entre a LTIMindtree e seus clientes e em conformidade com as instruções do cliente.	Execução do contrato entre a LTIMindtree e o Cliente, e instruções do Cliente.	Diretamente do Cliente/do contrato

Dados do cliente da LTIMindtree que são divulgados à LTIMindtree para serem processados na função de Controlador, incluindo dados de identificação; informações de contato; dados financeiros; dados confidenciais (quando permitido pela legislação local), informações relacionadas à sua ocupação/atividade comercial.	Para vendas e marketing, atividades financeiras, operacionais, administração de sistemas de informação, cumprimento de obrigações legais e requisitos de conformidade, para todas as comunicações oficiais e para todas as demais finalidades comerciais.	Interesse legítimo da LTIMindtree para executar o contrato com o Cliente.	Diretamente do Cliente/do contrato
Clientes potenciais e parceiros comerciais/fornecedores, incluindo dados de identificação, dados de contato, dados fiscais, dados financeiros e informações relacionadas à sua ocupação/atividade comercial.	Manter e comunicar-se com clientes potenciais existentes, comunicar-se com os clientes potenciais sobre a LTIMindtree, conduzir webinars, atividades de vendas e marketing.	Consentimento, Interesse Legítimo (quando permitido pelas leis locais).	Diretamente de Clientes Potenciais/de eventos/plataformas de mídia social/indicações
Dados Pessoais ou Informações Pessoais de Parceiros/Fornecedores, incluindo dados de identificação (nome completo, nome do seu representante legal, assinatura, ID), dados de contato (endereço, email, número de telefone), dados fiscais (domicílio fiscal, número de registro fiscal); dados financeiros (número da conta bancária);	Recebimento de Serviços de Fornecedor/Parceiro : receber produtos e serviços.	Interesse legítimo da LTIMindtree para executar o contrato com o Parceiro/Fornecedor.	Diretamente do Fornecedor/do contrato/ de indicações

informações relacionadas à sua ocupação/atividade comercial.			
Dados pessoais ou informações pessoais de candidatos potenciais, incluindo dados de identificação (nome, idade, sexo, estado civil, assinatura, foto); informações de contato (endereço, e-mail, número de telefone); currículo; histórico profissional; histórico escolar; dados financeiros (estudo socioeconômico, número de conta bancária); informações derivadas de verificações de antecedentes, tais como dados criminais e histórico de crédito, que podem ser considerados dados confidenciais (quando permitido pela lei local); informações sobre sua personalidade e habilidades; referências pessoais e profissionais.	Oportunidades de emprego: Quando um candidato se candidatar a uma vaga conosco, para analisar e processar a candidatura e (somente quando legalmente permitido e estritamente necessário para avaliar a adequação à função relevante) realizar verificações de antecedentes do candidato (quando permitido ou exigido pela lei aplicável);	Interesse legítimo da LTIMindtree para fins de recrutamento e oportunidades de emprego/Consentimento (quando o interesse legítimo não for uma base legal para o processamento sob as leis locais).	Diretamente do candidato/do fornecedor/de portais do fornecedor/portais de empregos/plataformas de mídia social/indicações
Dados do Funcionário/Subcontratado, incluindo dados de identificação (nome, idade, sexo, estado civil, assinatura, foto); informações de contato (endereço, e-mail, número de telefone); histórico profissional; histórico escolar; dados financeiros (número da conta bancária, salário); informações sobre seu desempenho no trabalho;	Atividades relacionadas ao emprego: Para realizar atividades relacionadas ao vínculo de trabalho conosco (incluindo, mas não se limitando a, formalidades de admissão, processamento de salário, processamento de declarações	Execução do contrato, necessidade de HR, cumprimento de uma obrigação legal e interesse legítimo da LTIMindtree para atividades relacionadas ao emprego ou Consentimento (quando o interesse legítimo não constitui uma base legal para o processamento de	Diretamente do funcionário (site, emails, aplicativos de intranet, cópias físicas, autoridades governamentais etc.)/de fornecedores

dados de saúde, considerados dados sensíveis; outras informações resultantes da relação de trabalho.	impostos e IT, processamento de despesas, licenças, administração de benefícios, gerenciamento e fornecimento de treinamento relevante à função do funcionário e gerenciamento de desempenho, viagens e fins de imigração, planos de benefícios para funcionários, presentes e prêmios para funcionários); comunicação (incluindo, mas não se limitando, à comunicação em situações de crise, conscientização, em caso de emergência); para fins de cumprimento de uma obrigação legal; de acordo com iniciativas voltadas ao bem-estar de seu pessoal; iniciativas organizacionais; para conduzir verificações de antecedentes (quando permitido ou exigido pela lei aplicável); informações sobre vacinação (quando permitido ou exigido pela lei aplicável) a fim de proteger interesses vitais e para o cumprimento de obrigações legais;	acordo com as leis locais).	
--	---	-----------------------------	--

	detalhes sobre diversidade.		
Dados Pessoais do Visitante ou Informações Pessoais, incluindo dados de identificação (nome, assinatura, foto); e informações relacionadas ao propósito da sua visita.	Finalidades de Segurança: Quando houver um visitante em nossas instalações, registrar e monitorar o uso de nossas instalações e/ou sistemas de IT pelo mesmo, a fim de manter a segurança e a proteção contra fraude ou entrada não autorizada.	Interesse legítimo da LTIMindtree ou Consentimento (quando o interesse legítimo não constitui base legal para o processamento de acordo com as leis locais).	Diretamente do visitante/de funcionários/de clientes
Dados Pessoais ou Informações Pessoais de Titulares dos Dados no contexto de Marketing ou Site, e Eventos e Dados Pessoais de Clientes Potenciais, incluindo dados de identificação (nome completo); dados de contato (e-mail) e informações relacionadas à empresa para a qual você trabalha.	Finalidades de Marketing: Engajar-se em atividades de marketing e desenvolvimento de negócios em relação aos nossos produtos e serviços. Isso inclui marketing por e-mail e SMS, outras comunicações de marketing, bem como a organização de eventos. Usá-lo para nossos interesses comerciais legítimos, tais como operar nosso site, gerir de forma eficiente a administração e a operação do nosso negócio, conduzir atividades de marketing destinadas a melhorar os produtos e serviços	Consentimento, Interesse Legítimo da LTIMindtree (somente em jurisdições onde o interesse legítimo é uma base válida para o processamento).	Diretamente dos titulares dos dados/de sites/de cookies/de organizadores de eventos/conferências /de plataformas de mídia social/presencialmente/de agências de negócios

	que oferecemos e administrar a segurança de nossos negócios.		
Os cookies do site incluem informações sobre o seu dispositivo e seus hábitos de navegação, algumas dessas informações podem ser consideradas dados pessoais.	Finalidades de Marketing: Ao utilizar funcionalidades ou visitar nosso site, incluindo , ou mediante a obtenção de consentimento prévio quando legalmente necessário, o uso de cookies em nosso site (consulte nossa <a href="#">Política de Cookies</a> para mais informações).	Consentimento, Interesse Legítimo (somente em jurisdições onde o interesse legítimo constitui base válida para processamento).	Do site/de ferramentas de rastreamento
Dados de monitoramento de vídeo, incluindo imagem e voz.	Segurança	Interesse legítimo/cumprimento de obrigação legal (somente em jurisdições aplicáveis).	Videovigilância por câmeras CCTV
Visitantes do site	Entre em contato conosco para questões relacionadas às ofertas, produtos, serviços e cookies do site da LTIMindtree.	Consentimento, Interesse Legítimo (somente em jurisdições aplicáveis).	Do site/de ferramentas de rastreamento
Dados de Identificação emitidos pelo governo	Depoimento de clientes, promoção interna e externa de suas empresas ou do seu grupo de empresas, marca empregadora e marketing.	Interesse legítimo/cumprimento de obrigação legal (somente em jurisdições aplicáveis).	Diretamente do Titular dos Dados

## 7 Processamento de Dados Pessoais Sensíveis

Somente processamos Dados Pessoais Sensíveis quando isto for permitido por lei. Neste caso a coleta e o processamento posterior de Dados Pessoais Sensíveis somente poderão ser legais se:

- O Titular dos Dados tiver fornecido Consentimento explícito ou Consentimento Explícito por Escrito (quando aplicável) para o processamento de seus Dados Pessoais Sensíveis para uma finalidade específica, ou quando o Titular dos Dados estiver física ou legalmente incapaz de dar consentimento, e o processamento for necessário para proteger um interesse vital do Titular dos Dados, por exemplo, quando for necessário atendimento médico de emergência.
- Sem consentimento explícito quando tal Processamento de Dados Pessoais Sensíveis for especificamente autorizado ou exigido pelas Leis locais de Privacidade de Dados aplicáveis.
- Quando o processamento de Dados Pessoais Sensíveis for necessário para o estabelecimento, exercício ou defesa de pretensões legais.

Além disso, só poderemos processar Dados Pessoais Sensíveis sobre colaboradores ou candidatos em potencial dentro dos limites das leis aplicáveis de cada país, pelos seguintes motivos:

- Quando tal processamento for necessário para fins de cumprimento de obrigações e exercício de direitos específicos da LTIMindtree ou do funcionário ou candidato âmbito da legislação trabalhista e previdenciária e de proteção social, para fins relacionados ao emprego, conforme autorizado por lei ou por um acordo coletivo que forneça salvaguardas adequadas para a proteção dos direitos e interesses fundamentais do funcionário ou candidato.

Ao processar Dados Pessoais Sensíveis, tomaremos medidas adequadas e específicas para salvaguardar os interesses de preservar a segurança adequada dos Dados Pessoais Sensíveis, levando em consideração o padrão da indústria, o custo de implementação e a natureza, o escopo, o contexto e as finalidades do processamento, bem como os riscos de probabilidade e gravidade variáveis para os direitos e liberdades das pessoas físicas decorrentes do processamento. Consulte a seção "[Aviso de privacidade com base em seu relacionamento conosco](#)" da [Declaração geral de privacidade de dados](#) para categorias de destinatários de Dados pessoais sensíveis, que se aplicam a você.

### Requisitos adicionais das leis de privacidade específicas de cada país:

- LTIMindtree processará dados pessoais sensíveis quando os fundamentos legais de processamento mencionados abaixo para categorias especiais de dados mencionados abaixo:
  - O processamento é necessário para o cumprimento de quaisquer obrigações regulatórias, de auditoria, contábeis, de combate à lavagem de dinheiro ou ao financiamento do terrorismo ou para a prevenção ou detecção de qualquer crime.
- Para a França: A LTIMindtree não processa dados genéticos, biométricos nem dados relativos à saúde, em conformidade com os requisitos da CNIL para o processamento de dados biométricos relativos aos funcionários.
- A LTIMindtree deverá processar categorias especiais de dados pessoais se o processamento for autorizado pelo (CNDP) Marrocos<sup>1</sup>.

<sup>1</sup>Marrocos - Lei n.º 09-08, de 18 de fevereiro de 2009

- Caso a LTIMindtree pretenda processar categorias especiais de dados pessoais (dados relacionados a estado civil, infrações penais etc.), a LTIMindtree deverá garantir que obtém permissão prévia do Ministério dos Transportes e Comunicações (“MoTC”). O MoTC pode incluir outros tipos de dados pessoais na definição de categorias especiais de dados se o uso indevido ou a divulgação desses dados puder causar danos graves a um indivíduo<sup>2</sup>.
- Para Singapura: A LTIMindtree garantirá que o Número de Identificação de Registro Nacional (NRIC) e outros números de identificação, como números de Certidão de Nascimento, números de identificação estrangeira (“FIN”) e números de Permissão de Trabalho não sejam coletados, usados ou divulgados em Singapura, exceto:
  - quando exigido pela lei de Singapura ou quando se aplicar uma exceção prevista no Lei de Proteção de Dados Pessoais (Personal Data Protection Act) 2012; ou
  - quando tal coleta, uso e divulgação for necessária para estabelecer ou verificar com precisão as identidades dos Titulares dos Dados com elevado grau de fidelidade<sup>3</sup>.
- Para os US: A LTIMindtree utilizará apenas o nome do funcionário e apenas os últimos quatro dígitos do seu número de segurança social ou um número de identificação de funcionário que não seja um número de segurança social, no contracheque<sup>4</sup>.
- Se a LTIMindtree processar Dados Pessoais Sensíveis por motivos não contemplados pela Seção 7027(m) dos Regulamentos da Lei de Privacidade do Consumidor da Califórnia (California Consumer Privacy Act Regulations), ela fornecerá um aviso sobre o direito de limitar o uso de Dados Pessoais Sensíveis de acordo com esses regulamentos.
- No UK, a LTIMindtree processa dados pessoais de categoria especial para fins relacionados ao emprego.
- O processamento de Dados Pessoais Sensíveis deve ser limitado ao mínimo necessário. Bancos de dados contendo Dados Sensíveis não podem ser criados sem justificativa, sendo permitidos apenas para finalidades legítimas, específicas e consistentes. O consentimento obtido para o tratamento de Dados Pessoais Sensíveis deve ser dado de forma livre, específica, informada, inequívoca e por escrito (por meio de assinatura manuscrita ou eletrônica, ou qualquer outro meio de autenticação).
- Para a China: A LTIMindtree implementará medidas de criptografia para armazenamento e transmissão de Dados Pessoais Sensíveis em relação aos residentes chineses.
- Para a Bélgica: De acordo com a legislação belga<sup>5</sup>, as seguintes medidas devem ser tomadas caso dados genéticos, biométricos ou de saúde sejam processados pela LTIMindtree:
  - Deve ser elaborada uma lista de todas as categorias de pessoas (por exemplo, o gerente de um departamento, pessoal de IT, todos os membros de uma equipe específica) que poderão acessar os dados, juntamente com seu status em relação à atividade de processamento prevista.
  - Uma lista nominativa de todas essas pessoas deve ser elaborada e divulgada à Autoridade de Proteção de Dados da Bélgica mediante solicitação prévia desta.
  - Deve-se garantir que essas pessoas estejam sujeitas a uma obrigação de confidencialidade em relação aos dados pessoais em questão.

<sup>2</sup>Catar - Lei n.º (13) de 2016 relativa à proteção de dados pessoais

<sup>3</sup>Singapura - Lei de Proteção de Dados Pessoais (Personal Data Protection Act) (PDPA)

<sup>4</sup>EUA - Lei de Proteção ao Consumidor da Califórnia (California Consumer Protection Act) (CCPA)

<sup>5</sup>Bélgica – Lei belga sobre proteção de dados (Belgian Data Protection Act)

- Para a África do Sul: Nos termos da Lei de Proteção de Informações Pessoais nº 4 de 2013 (South African Protection of Personal Information Act 4 of 2013), a LTIMindtree não processará Dados Pessoais Sensíveis, a menos que:
  - O processamento seja realizado com o consentimento do Titular dos Dados;
  - O processamento seja necessário para o estabelecimento, exercício ou defesa de um direito ou obrigação legal;
  - O processamento seja necessário para cumprir uma obrigação de direito público internacional;
  - O processamento seja para fins históricos, estatísticos ou de pesquisa na medida em que—
    - a finalidade atenda a um interesse público e o processamento seja necessário para a finalidade em questão; ou parece impossível ou envolva um esforço desproporcional solicitar consentimento e sejam fornecidas garantias suficientes para assegurar que o processamento não afete negativamente a privacidade individual do titular dos dados de forma desproporcional;
  - As informações foram deliberadamente tornadas públicas pelo Titular dos Dados; ou
  - As disposições relacionadas aos conjuntos específicos de Dados Pessoais Sensíveis, conforme estabelecido nas seções 28 a 33 da Lei, sejam, conforme o caso, cumpridas.
- Para Luxemburgo: A LTIMindtree está proibida de processar dados genéticos com a finalidade de exercer seus próprios direitos específicos em relação à legislação trabalhista<sup>6</sup>.
  - A LTIMindtree está proibida de processar dados médicos de funcionários (incluindo detalhes de vacinação), exceto para cumprimento de uma obrigação legal<sup>7</sup>.
  - A LTIMindtree não tem permissão para realizar uma pesquisa de antecedentes criminais. A LTIMindtree só pode solicitar que candidatos ou funcionários forneçam antecedentes criminais se determinadas condições forem atendidas. A LTIMindtree só pode coletar antecedentes criminais (Boletim nº 3, que inclui condenações por certos delitos e crimes) diretamente do próprio candidato se a LTIMindtree fizer uma solicitação por escrito, a qual deve estar incluída na oferta de emprego e se tal solicitação for justificada com relação à descrição do cargo<sup>8</sup>.
- Para a Dinamarca: A LTIMindtree somente processará dados pessoais relacionados a condenações criminais com o consentimento explícito do titular dos dados ou quando for necessário para fins de um interesse legítimo que claramente prevaleça sobre os interesses do titular dos dados.<sup>9</sup>
- A LTIMindtree só processará dados pessoais relacionados a números de previdência social quando 1) isso decorrer da lei, ou 2) o titular dos dados tiver dado consentimento nos termos do Artigo 7 do GDPR, ou 3) quando as condições para processamento de dados pessoais estabelecidas no Artigo 9 (2) (a), (c), (b), (e) ou (d) do GDPR forem atendidas.<sup>10</sup>
- O tratamento de dados pessoais num contexto laboral abrangido pelos artigos 6(1), e 9(1), do

<sup>6</sup>Luxemburgo – Lei de Proteção de Dados do Luxemburgo (Luxembourg Data Protection Act) de 2018

<sup>7</sup>Luxemburgo – Código do Trabalho e Diretrizes da Autoridade de Proteção de Dados (Labour Code and Data Protection Authority Guidelines)

<sup>8</sup>Luxemburgo – Lei de 29 de março de 2013 sobre antecedentes criminais

<sup>9</sup>Dinamarca – Lei Dinamarquesa de Proteção de Dados (Danish Data Protection Act)

<sup>10</sup>Dinamarca – Lei Dinamarquesa de Proteção de Dados (Danish Data Protection Act)

GDPR pode ocorrer se o tratamento for necessário para o cumprimento das obrigações ou direitos laborais do responsável pelo tratamento ou do titular dos dados estabelecidos noutra legislação ou em acordos coletivos.<sup>11</sup>

- Para a Hungria: A LTIMindtree deverá cumprir a Lei XXI de 2008 sobre a proteção de dados genéticos humanos, testes e pesquisas genéticas humanas, e as regras para a operação de biobancos, quando processar dados genéticos.
- A LTIMindtree deverá cumprir a Lei XLVII de 1997 sobre o processamento e proteção de dados de saúde e dados pessoais relacionados, quando processar dados de saúde.
- A LTIMindtree pode processar números de previdência social com base em obrigação legal ou no consentimento dos titulares dos dados.<sup>12</sup>
- A LTIMindtree só poderá processar os dados biométricos de um funcionário para fins de identificação do titular dos dados se for considerado necessário para impedir o acesso não autorizado a um bem ou dados que possam causar danos sérios ou massivos irreversíveis:
  - à vida, à integridade física ou à saúde do empregado ou de terceiros, ou
  - a interesses relevantes protegidos por lei.<sup>13</sup>
- Para a Irlanda: Quando o Processamento de Dados Pessoais Sensíveis for necessário para os propósitos da LTIMindtree exercer ou executar qualquer direito ou obrigação conferida ou imposta por lei a nós ou ao Titular dos Dados em conexão com a legislação trabalhista ou de previdência social, a LTIMindtree deverá garantir que as seguintes medidas adequadas e específicas estejam em vigor para proteger tais Dados Pessoais Sensíveis:
  - o consentimento explícito do Titular dos Dados seja obtido;
  - haja uma limitação no acesso aos Dados Pessoais Sensíveis que estão sendo Processados;
  - existem prazos rigorosos para a eliminação desses Dados Pessoais Sensíveis;
  - treinamentos específicos e direcionados sejam realizados para aqueles envolvidos no Processamento de tais Dados Pessoais Sensíveis;
  - mecanismos de registro (logging) sejam implementados para permitir a verificação de se, e por quem, os Dados Pessoais Sensíveis foram consultados, alterados, divulgados ou eliminados;
  - pseudonimização; e
  - criptografia (as “Medidas Adequadas e Específicas”).

Quando do processamento de Dados Pessoais Sensíveis para fins de assessoria jurídica e procedimentos legais, a LTIMindtree só o fará quando o processamento for necessário para fins de obtenção ou prestação de assessoria jurídica, para fins de, ou em conexão com, ações judiciais e/ou processos reais ou potenciais, ou quando for de outra forma necessário para que a LTIMindtree estabeleça, exerça ou defenda seus direitos legais.

Quando do processamento de Dados Pessoais Sensíveis para fins de seguros e previdência, a LTIMindtree somente o fará com observância das Medidas Adequadas e Específicas, e quando

<sup>11</sup>Dinamarca – Lei Dinamarquesa de Proteção de Dados (Danish Data Protection Act)

<sup>12</sup>Hungria – Lei XX de 1996 sobre os métodos de identificação que substituem a marca de identificação pessoal e a utilização de códigos de identificação

<sup>13</sup>Hungria – Lei I de 2012 sobre o Código do Trabalho

tal processamento for necessário e proporcional para os seguintes fins:

- uma apólice de seguro ou seguro de vida;
- uma apólice de seguro de saúde ou seguro relacionado à saúde;
- uma pensão ocupacional, um contrato de anuidade de aposentadoria ou qualquer outro acordo de pensão; ou
- a hipoteca de um imóvel.

Quando a LTIMindtree processar Dados Pessoais Sensíveis quando necessário para (i) fins de medicina preventiva ou ocupacional; ou (ii) avaliação da capacidade de trabalho de um funcionário, tal processamento somente será realizado com a adoção das Medidas Adequadas e Específicas e quando esse processamento for conduzido por um profissional de saúde ou indivíduo que detenha o mesmo dever de cuidado para com o Titular dos Dados.

## 8 Dados Pessoais de Indivíduos com menos de 18 anos

Processamos Dados Pessoais ou Dados Pessoais Sensíveis de quaisquer indivíduos com menos de 18 anos somente para fins de viagem e imigração. Caso seja necessário processar Dados Pessoais ou Dados Pessoais Sensíveis de tais indivíduos, faremos isso mediante consentimento explícito por escrito de seus responsáveis legais e também do menor, se ele tiver capacidade para dar consentimento, com base em sua idade e maturidade. Se você tiver conhecimento de que coletamos ou recebemos inadvertidamente Dados Pessoais ou Dados Pessoais Sensíveis sobre um indivíduo menor de 18 anos diretamente dele, notifique-nos imediatamente por meio dos fornecidos na seção "Detalhes de Contato, Reclamações e Queixas" desta Declaração e nós excluiremos tais informações.

Observação: Não coletamos, usamos nem processamos Dados Pessoais de Indivíduos menores de 18 anos em nosso site. Se o titular dos dados tiver menos de 18 anos, não queremos que ele/ela forneça quaisquer Dados Pessoais em nosso site.

## 9 Uso de Dados Pessoais/Informações Pessoais em Marketing Direto

Podemos receber Dados Pessoais/Informações Pessoais por meio do uso de nossos sites e portais e em eventos organizados por nós. Após isso, podemos — somente em conformidade com as leis locais aplicáveis — entrar em contato com clientes e parceiros comerciais por correio, e-mail ou telefone e por meio do uso de nossos portais (por exemplo, processos de integração de clientes e fornecedores e aplicativos desenvolvidos internamente). Também podemos receber Dados Pessoais/Informações Pessoais de outras fontes, como agências e portais governamentais, redes e agências empresariais, plataformas de mídia social e indicações. De acordo com as Leis de Privacidade de Dados, os Titulares dos Dados têm o direito de se opor ao processamento de seus dados pessoais para fins de marketing. De acordo com algumas Leis de Privacidade de Dados, o consentimento dos Titulares dos Dados é exigido antes de receber materiais de marketing. [Na medida exigida pela lei aplicável, obteremos seu consentimento antes de repassar seus Dados Pessoais a quaisquer terceiros para quaisquer fins de marketing.] Se você nos deu consentimento para usar Dados Pessoais para os propósitos de marketing direto acima, poderá "cancelar" os propósitos voluntários de processamento a qualquer momento usando os meios indicados na seção "Direitos dos Titulares dos Dados/Titular dos Dados/Consumidores" e retirar seu consentimento, sem custo, a qualquer momento. A exclusão será processada e entrará em vigor o mais rapidamente

possível.

## 10 Eventos e Iniciativas

Organizamos e participamos de eventos e iniciativas. Nesses casos, esta Declaração se aplica a participantes e palestrantes, juntamente com quaisquer informações complementares fornecidas em relação a cada evento. Caso nomeemos Terceiros para conduzir ou organizar tais eventos e iniciativas, os Dados Pessoais ou Informações Pessoais dos participantes e palestrantes serão compartilhados com tais Terceiros sob obrigações contratuais, em conformidade com as Leis de Privacidade de Dados aplicáveis. O processamento de Dados Pessoais/Informações Pessoais por tais Terceiros será, no entanto, regido pelas políticas de privacidade dessas partes e pelas obrigações contratuais firmadas conosco.

## 11 Divulgação a Terceiros

Podemos divulgar alguns Dados Pessoais/Informações Pessoais a afiliadas dentro do nosso grupo corporativo, nas seguintes circunstâncias:

- Administração de pessoal, gestão de trabalho de funcionários e gestão empresarial.
- Para fornecer serviços vinculados legalmente por um contrato válido.
- Para realizar transações comerciais do dia a dia.
- Para identificar e contatar o Titular dos Dados.
- Para garantir conformidade com leis e regulamentos locais.
- Para fins de Gestão de Segurança.
- Eventos e Iniciativas
- Em todas as circunstâncias acima, tomaremos medidas para garantir que os Dados Pessoais/Informações Pessoais sejam acessados apenas por funcionários de tais afiliadas que tenham necessidade de fazê-lo para os propósitos descritos nesta Declaração.
- Também podemos compartilhar Dados Pessoais/Informações Pessoais fora do grupo corporativo, onde contamos com Terceiros para auxiliar em suas atividades de processamento, e atendemos aos requisitos legais para tal divulgação de Dados Pessoais. Isso inclui:
  - Agentes/fornecedores ou contratados terceirizados, vinculados por obrigações de confidencialidade, em conexão com o processamento de Dados Pessoais/Informações Pessoais para os fins descritos nesta Declaração. Isso inclui provedores de serviços de IT e comunicação.
  - Terceiros relevantes para os produtos e serviços que fornecemos. Isso inclui fabricantes de hardware ou software, outros provedores de serviços profissionais, reguladores, autoridades e outras instituições governamentais.
  - Na medida exigida por lei, órgãos reguladores, órgãos de execução ou ordem judicial, podemos divulgar Dados Pessoais/Informações Pessoais/Dados Pessoais Sensíveis para cumprir com qualquer obrigação legal/regulatória. Nesses casos, talvez não sejamos autorizados a notificá-lo sobre tais solicitações, a menos que a legislação permita.
  - Quando necessário para o desempenho das funções/tarefas dos funcionários da LTIMindtree,

e quando permitido ou exigido pelas leis aplicáveis, os detalhes de contato comercial e Dados Pessoais/Informações Pessoais dos funcionários da LTIMindtree (por exemplo: Os dados do OFCCP, detalhes de contato pessoal) podem ser compartilhados com nossos clientes e fornecedores.

- Os funcionários podem entrar em contato com os detalhes de contato fornecidos na seção “Detalhes de Contato, Reclamações e Queixas” desta Declaração para saber o nome dos terceiros com os quais compartilhamos seus Dados Pessoais.
- Com relação à divulgação de Dados Pessoais/Informações Pessoais a Terceiros, contratos escritos e acordos de compartilhamento de dados com Terceiros incluirão restrições proibindo o Terceiro de reter, usar ou divulgar Dados Pessoais/Informações Pessoais para qualquer finalidade, exceto executar os serviços especificados no contrato ou conforme permitido pelas Leis de Privacidade de Dados aplicáveis.
- Quando divulgar Dados Pessoais/Informações Pessoais a Terceiros, a LTIMindtree buscará usar Processadores de Dados ou Subprocessadores que sejam capazes de fornecer garantias suficientes para implementar medidas técnicas e organizacionais apropriadas de acordo com as Leis de Privacidade de Dados aplicáveis e deverá colocar em prática mecanismos contratuais para garantir que o Processador de Dados ou Subprocessador relevante tome medidas razoáveis para garantir a conformidade com essas medidas.
- Temos escritórios e operações em vários locais internacionais e compartilhamos informações entre as empresas do nosso grupo para fins comerciais e administrativos mediante acordos de processamento de dados, incluindo cláusulas contratuais padrão assinadas dentro da entidade.
- Quando exigido ou permitido por lei, as informações podem ser fornecidas a terceiros, como órgãos reguladores e agências de segurança pública.
- Quando exigido para a sua função, e quando permitido ou exigido pelas leis aplicáveis, seus dados de contato profissionais e Dados Pessoais (por exemplo: dados do OFCCP, dados de diversidade, detalhes de contato pessoal) podem ser compartilhados com nossos clientes e fornecedores.
- Também podemos compartilhar seu currículo e status de verificação de antecedentes com clientes, mediante solicitação, para cumprir com nossas obrigações contratuais com esses clientes (quando permitido ou exigido pela lei aplicável).
- De tempos em tempos, podemos considerar transações corporativas, como fusões, aquisições, reorganizações, vendas de ativos ou similares. Nesses casos, podemos transferir ou permitir o acesso às informações para viabilizar a avaliação e a realização dessa transação. Se adquirirmos ou vendermos qualquer negócio ou ativo, os Dados Pessoais poderão ser transferidos para terceiros envolvidos na transação.
- Para cumprir com nossas obrigações estatutárias e outras, e para a gestão adequada do Grupo LTIMindtree, da LTIMindtree e de nossos provedores de serviços, também podemos fornecer informações a terceiros, incluindo, mas não se limitando a, auditores, contadores, advogados e outros consultores profissionais, bem como a autoridades administrativas, tribunais, autoridades policiais e/ou regulatórias, árbitros, especialistas, partes adversas e/ou seus consultores. A LTIMindtree assegura que, no caso de subprocessamento dos seus Dados Pessoais, as obrigações assumidas pela LTIMindtree serão refletidas contratualmente em nossos acordos com parceiros, fornecedores e quaisquer outros terceiros.

- LTIMindtree não vende nenhum Dado Pessoal/Informação Pessoal em hipótese alguma.
- Consulte o documento [Registro de Divulgação de PII](#).

## 12 Período de retenção de dados pessoais ou informações pessoais

O período durante o qual continuamos a manter Dados Pessoais/Informações Pessoais variará dependendo principalmente de:

- Finalidade para a qual utilizamos os Dados Pessoais/Informações Pessoais – Devemos manter as informações pelo tempo que for necessário para a finalidade relevante; e
- Obrigações legais – leis ou regulamentos podem estabelecer um período mínimo durante o qual será necessário manter seus Dados Pessoais/Informações Pessoais.
- Descarte de Dados Pessoais/Informações Pessoais será tratado com o máximo cuidado e será regido de acordo com práticas razoáveis de segurança de dados, conforme detalhado em nossas políticas internas que regem o descarte de dados.
- Dados Pessoais/Informações Pessoais somente serão processados pelo período necessário para os propósitos para os quais foram originalmente coletados, conforme a lei aplicável e conforme declarado na [Política de Retenção e Descarte de Dados Pessoais da LTIMindtree](#).

## 13 Transferência transfronteiriça

Fazemos parte do Larsen and Toubro Group (<https://www.larsentoubro.com/>), que é um grupo internacional de empresas e, como tal, transferimos Dados Pessoais/Informações Pessoais para países onde a LTIMindtree tem operações, em particular para a Índia e os USA (onde os provedores de serviços baseados em SaaS da LTIMindtree estão presentes) ou onde nós, como empresa controladora e suas afiliadas operamos.

Podemos transferir Dados Pessoais/Informações Pessoais entre nossas empresas do grupo e data centers para os fins descritos nesta Declaração. Também podemos transferir Dados Pessoais/Informações Pessoais para nossos fornecedores terceirizados, clientes ou parceiros comerciais em diferentes regiões geográficas. Essas transferências de dados são necessárias para fornecer nossos produtos e serviços.

Quando transferirmos seus Dados Pessoais/Informações Pessoais/Dados Pessoais Sensíveis para fora de sua jurisdição, garantiremos que eles sejam protegidos e transferidos de maneira consistente com as Leis de Privacidade de Dados aplicáveis.

Para transferências fora do Espaço Econômico Europeu (“EEA”), garantimos que:

Fornecemos proteção adequada para a transferência de Dados Pessoais, de acordo com a lei aplicável, assegurando que:

- o país destinatário ofereça nível adequado de proteção de dados, com base nas decisões de adequação da Comissão Europeia, conforme o Artigo 45 do GDPR; ou
- organização beneficiária assinou um contrato com base em “cláusulas contratuais padrão” aprovadas pela Comissão Europeia na sua Decisão de Implementação, conforme referido no Artigo 46 do GDPR, obrigando-a a proteger Dados Pessoais/Informações Pessoais os Titulares

dos Dados têm o direito de solicitar uma cópia destas Cláusulas Contratuais Padrão assinadas pela LTIMindtree. Você tem o direito de solicitar uma cópia destas Cláusulas Contratuais Padrão entrando em contato conosco por meio dos detalhes de contato abaixo, conforme estabelecido na seção “Detalhes de contato, reclamações e queixas” e

- quando aplicável, implementamos medidas adicionais (técnicas, contratuais e/ou organizacionais) para proteger a transferência de Dados Pessoais/Informações Pessoais;
- na ausência de uma decisão de adequação, nos termos do Artigo 45(3) do GDPR, ou de salvaguardas adequadas nos termos do Artigo 46 do GDPR, incluindo regras corporativas vinculativas, uma transferência ou um conjunto de transferências de dados pessoais para um país terceiro ou uma organização internacional só poderá ocorrer numa das seguintes condições:
  - (a) o titular dos dados consentiu explicitamente com a transferência proposta, após ter sido informado sobre os possíveis riscos decorrentes da ausência de decisão de adequação e de salvaguardas adequadas;
  - (b) a transferência for necessária para executar um contrato entre o titular dos dados e o responsável pelo tratamento ou para a execução de medidas pré-contratuais tomadas a pedido do titular dos dados;
  - (c) a transferência for necessária para celebrar ou executar um contrato celebrado no interesse do titular dos dados entre o responsável pelo tratamento e outra pessoa singular ou coletiva;
  - (d) a transferência for necessária por razões relevantes de interesse público;
  - (e) a transferência for necessária para estabelecer, exercer ou defender reivindicações legais;
  - (f) a transferência for necessária para proteger os interesses vitais do titular dos dados ou de outras pessoas, quando o titular dos dados for física ou legalmente incapaz de dar consentimento;
  - (g) a transferência ocorrer a partir de um registro que, de acordo com a legislação da União ou dos Estados-Membros, se destina a fornecer informações ao público e que está aberto à consulta, quer pelo público em geral, quer por qualquer pessoa que possa demonstrar um interesse legítimo, mas apenas na medida em que as condições estabelecidas pela legislação da União ou dos Estados-Membros para a consulta sejam cumpridas no caso específico.

Quando uma transferência não puder se basear em uma disposição dos Artigos 45 ou 46 do GDPR, incluindo as disposições sobre regras corporativas vinculativas, e nenhuma das derrogações para uma situação específica mencionada acima for aplicável, uma transferência para um país terceiro ou uma organização internacional somente poderá ocorrer se a transferência não for repetitiva, disser respeito apenas a um número limitado de titulares de dados, for necessária para fins de interesses legítimos imperiosos perseguidos pelo controlador, que não sejam anulados pelos interesses ou direitos e liberdades do titular dos dados, e o controlador tiver avaliado todas as circunstâncias que envolvem a transferência de dados e, com base nessa avaliação, tiver fornecido salvaguardas adequadas em relação à proteção de dados pessoais. O responsável pelo tratamento deverá informar a autoridade de controle sobre a transferência. O controlador deverá, além de fornecer as informações referidas nos Artigos 13 e 14 do GDPR, informar o titular dos dados sobre a transferência e sobre os interesses legítimos

imperiosos perseguidos.

Para transferências fora do Reino Unido (“UK”), garantimos que:

- o país destinatário fornece um nível adequado de proteção de dados com base nas decisões de adequação do Secretário de Estado, de acordo com o Artigo 45 do GDPR do UK; ou
- a organização beneficiária assinou um contrato com base no “Acordo Internacional de Transferência de Dados” aprovado pelo ICO do UK, obrigando-os a proteger seus Dados Pessoais/Informações Pessoais/Informações Pessoais Sensíveis; e
- quando aplicável, implementamos medidas adicionais (técnicas, contratuais e/ou organizacionais) para garantir a transferência dos seus dados pessoais;
- na ausência de uma decisão de adequação, nos termos do artigo 45(3) do GDPR, ou de salvaguardas adequadas nos termos do artigo 46 do GDPR, incluindo regras corporativas vinculativas, uma transferência ou um conjunto de transferências de dados pessoais para um país terceiro ou uma organização internacional só poderá ocorrer numa das seguintes condições:
  - (a) o titular dos dados consentiu explicitamente com a transferência proposta, após ter sido informado sobre os possíveis riscos decorrentes da ausência de decisão de adequação e de salvaguardas adequadas;
  - (b) a transferência for necessária para executar um contrato entre o titular dos dados e o responsável pelo tratamento ou para a execução de medidas pré-contratuais tomadas a pedido do titular dos dados;
  - (c) a transferência for necessária para celebrar ou executar um contrato celebrado no interesse do titular dos dados entre o responsável pelo tratamento e outra pessoa singular ou coletiva;
  - (d) a transferência for necessária por razões relevantes de interesse público;
  - (e) a transferência for necessária para estabelecer, exercer ou defender reivindicações legais;
  - (f) a transferência for necessária para proteger os interesses vitais do titular dos dados ou de outras pessoas, quando o titular dos dados for física ou legalmente incapaz de dar consentimento;
  - (g) a transferência ocorrer a partir de um registro que, de acordo com a legislação da União ou dos Estados-Membros, se destina a fornecer informações ao público e que está aberto à consulta, quer pelo público em geral, quer por qualquer pessoa que possa demonstrar um interesse legítimo, mas apenas na medida em que as condições estabelecidas pela legislação da União ou dos Estados-Membros para a consulta sejam cumpridas no caso específico.

Quando uma transferência não puder se basear em uma disposição dos Artigos 45 ou 46 do GDPR, incluindo as disposições sobre regras corporativas vinculativas, e nenhuma das derrogações para uma situação específica mencionada acima for aplicável, uma transferência para um país terceiro ou uma organização internacional somente poderá ocorrer se a transferência não for repetitiva, disser respeito apenas a um número limitado de titulares de dados, for necessária para fins de interesses legítimos imperiosos perseguidos pelo controlador,

que não sejam anulados pelos interesses ou direitos e liberdades do titular dos dados, e o controlador tiver avaliado todas as circunstâncias que envolvem a transferência de dados e, com base nessa avaliação, tiver fornecido salvaguardas adequadas em relação à proteção de dados pessoais. O responsável pelo tratamento deverá informar a autoridade de controle sobre a transferência. O controlador deverá, além de fornecer as informações referidas nos Artigos 13 e 14 do GDPR, informar o titular dos dados sobre a transferência e sobre os interesses legítimos imperiosos perseguidos.

Para transferências fora da People's Republic of China ("PRC"), garantimos que:

- a organização destinatária tenha assinado um contrato com a LTIMindtree com base no "Contrato-Padrão Modelo" publicado pela Administração de Cibersegurança da PRC;
- obtivemos seu consentimento separado para a transferência transfronteiriça de Dados Pessoais;
- conduzimos a Avaliação de Impacto de Proteção de Informações Pessoais para a transferência transfronteiriça de Dados Pessoais;
- quando aplicável, o governo aprovou nossa solicitação de avaliação de segurança para exportação de Dados Pessoais; e
- quando aplicável, implementamos medidas adicionais (técnicas, contratuais e/ou organizacionais) para proteger a transferência dos seus dados pessoais.

Para transferências fora da Suíça, garantimos que:

Fornecemos proteção adequada para a transferência de Dados Pessoais, de acordo com a lei aplicável, assegurando que:

- o país destinatário forneça um nível adequado de proteção de dados com base na decisão da FDPIC e, a partir de 1 de setembro de 2023, em conformidade com a Portaria sobre a Lei Federal de Proteção de Dados (Federal Act on Data Protection);
- a organização beneficiária assinou um contrato com base em "cláusulas contratuais padrão" aprovadas pela Comissão Europeia em sua [Decisão de Implementação](#), conforme referido no Artigo 46 do GDPR, e no anexo suíço às cláusulas contratuais padrão aprovadas pelo FDPIC, obrigando-os a proteger seus Dados Pessoais/Informações Pessoais. Você tem o direito de solicitar uma cópia dessas Cláusulas Contratuais Padrão entrando em contato conosco pelo [e-maildataprotectionoffice@ltimindtree.com](mailto:e-maildataprotectionoffice@ltimindtree.com) e/ou usando os detalhes de contato abaixo (seção "Detalhes de Contato, Reclamações e Queixas"); e
- quando aplicável, implementamos medidas adicionais (técnicas, contratuais e/ou organizacionais) para proteger a transferência de seus Dados Pessoais/Informações Pessoais;
- na ausência de uma decisão de adequação, nos termos do artigo 45(3) do GDPR, ou de salvaguardas adequadas nos termos do artigo 46 do GDPR, incluindo regras corporativas vinculativas, uma transferência ou um conjunto de transferências de dados pessoais para um país terceiro ou uma organização internacional só poderá ocorrer numa das seguintes condições:
  - (a) o titular dos dados consentiu explicitamente com a transferência proposta, após ter sido informado sobre os possíveis riscos decorrentes da ausência de decisão de

adequação e de salvaguardas adequadas;

- (b) a transferência for necessária para executar um contrato entre o titular dos dados e o responsável pelo tratamento ou para a execução de medidas pré-contratuais tomadas a pedido do titular dos dados;
- (c) a transferência for necessária para para celebrar ou executar um contrato celebrado no interesse do titular dos dados entre o responsável pelo tratamento e outra pessoa singular ou coletiva;
- (d) a transferência for necessária por razões relevantes de interesse público;
- (e) a transferência for necessária para estabelecer, exercer ou defender reivindicações legais;
- (f) a transferência for necessária para proteger os interesses vitais do titular dos dados ou de outras pessoas, quando o titular dos dados for física ou legalmente incapaz de dar consentimento;
- (g) a transferência ocorrer a partir de um registro que, de acordo com a legislação da União ou dos Estados-Membros, se destina a fornecer informações ao público e que está aberto à consulta, quer pelo público em geral, quer por qualquer pessoa que possa demonstrar um interesse legítimo, mas apenas na medida em que as condições estabelecidas pela legislação da União ou dos Estados-Membros para a consulta sejam cumpridas no caso específico.

Quando uma transferência não puder se basear em uma disposição dos Artigos 45 ou 46 do GDPR, incluindo as disposições sobre regras corporativas vinculativas, e nenhuma das derrogações para uma situação específica mencionada acima for aplicável, uma transferência para um país terceiro ou uma organização internacional somente poderá ocorrer se a transferência não for repetitiva, disser respeito apenas a um número limitado de titulares de dados, for necessária para fins de interesses legítimos imperiosos perseguidos pelo controlador, que não sejam anulados pelos interesses ou direitos e liberdades do titular dos dados, e o controlador tiver avaliado todas as circunstâncias que envolvem a transferência de dados e, com base nessa avaliação, tiver fornecido salvaguardas adequadas em relação à proteção de dados pessoais. O responsável pelo tratamento deverá informar a autoridade de controle sobre a transferência. O controlador deverá, além de fornecer as informações referidas nos Artigos 13 e 14 do GDPR, informar o titular dos dados sobre a transferência e sobre os interesses legítimos imperiosos perseguidos.

Para transferências fora da Austrália, garantimos que:

- nós o notificamos sobre os locais no exterior onde seus Dados Pessoais podem ser divulgados;
- o terceiro destinatário das informações pessoais está localizado em um território que possui leis ou regras vinculativas que protegem as informações pessoais de uma forma que, no geral, é pelo menos substancialmente semelhante à forma como os Princípios de Privacidade Australianos (Australian Privacy Principles) no Anexo 1 da Lei de Privacidade protegem tais informações pessoais e que existem mecanismos disponíveis para você fazer cumprir tais leis ou regras vinculativas; e/ou
- adotamos medidas razoáveis para garantir que o destinatário estrangeiro não viole os Princípios de Privacidade Australianos (Australian Privacy Principles).

Para transferências fora da África do Sul, garantimos que:

- a organização destinatária assinou um contrato que a obriga a proteger os seus Dados Pessoais/Informações Pessoais Sensíveis de uma forma equivalente ou proporcional aos requisitos previstos na Lei de Proteção de Informações Pessoais n.º 4 de 2013 (Protection of Personal Information Act 4 of 2013); e
- quando aplicável, implementamos medidas adicionais (técnicas, contratuais e/ou organizacionais) para garantir a segurança da transferência de seus Dados Pessoais;

Para transferências fora dos UAE, garantimos que:

- a LTIMindtree só transferirá dados de saúde de fora dos UAE se puder invocar uma das isenções previstas na Lei dos Dados de <sup>14</sup>Saúde dos UAE (UAE Health Data Law) ou se tal for expressamente aprovado pela autoridade de saúde em coordenação com o Ministério da Saúde e Prevenção dos UAE.

Para transferências fora de outras jurisdições, garantimos que:

- existem acordos de processamento de dados relevantes, em conformidade com as leis de privacidade aplicáveis, assinados entre sua filial de exportação de dados e sua filial de importação de dados, com responsabilidades apropriadas articuladas.

Você pode obter mais detalhes sobre a proteção dada aos seus Dados Pessoais/Informações Pessoais/Informações Pessoais Sensíveis quando eles são transferidos para fora de sua jurisdição (incluindo uma cópia de amostra das cláusulas contratuais modelo e salvaguardas) entrando em contato conosco usando os detalhes definidos nesta Declaração.

## 14 Segurança e Proteção de Dados

### Implementação de controles de segurança física e técnica adequados:

Para cumprir com nossas obrigações de segurança de dados sob as Leis de Privacidade de Dados aplicáveis, adotamos as seguintes medidas de segurança física, técnica e organizacional para garantir a segurança de seus Dados Pessoais/Informações Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis e PHI, levando em consideração os padrões aplicáveis do setor, os custos de implementação e a natureza, escopo, contexto e propósitos do processamento, bem como o risco de probabilidade e gravidade variáveis para seus direitos e liberdades:

- Isso inclui a prevenção de sua alteração, dano, perda, processamento ou acesso não autorizado, tendo em conta a natureza dos dados e os riscos aos quais estão expostos em virtude da ação humana ou do ambiente físico ou natural.
- Cumprimos as salvaguardas de segurança conforme nossos requisitos contratuais e estatutários em consulta com seu departamento interno de IT ('Equipe CIS').
- O Escritório de Privacidade de Dados avaliará as medidas de segurança implementadas para proteger Dados Pessoais, Informações Pessoais e Dados Pessoais Sensíveis regularmente e as atualizará, quando necessário.

<sup>14</sup>UAE - Lei Federal n.º (2) de 2019 (UAE - Federal Law No. (2) of 2019) relativa à utilização das tecnologias da informação e da comunicação nos domínios da saúde e seus regulamentos de execução Resolução do Conselho de Ministros n.º 32 de 2020 (Lei dos Dados de Saúde) (Cabinet Resolution No.32 of 2020 (Health Data Law))

- Os funcionários que processam dados pessoais, informações pessoais e dados pessoais sensíveis devem receber treinamento adicional específico sobre privacidade (por exemplo, treinamento sobre a incorporação da privacidade no desenvolvimento de software).
- Implementamos as seguintes salvaguardas para garantir que os dados que coletamos, armazenamos, processamos e divulgamos estejam seguros:
  - Controles de Segurança Física
    - Perímetro das instalações, leitor de acesso HD, centro de dados, vigilância por vídeo
  - Controles de infraestrutura de IT
    - Criptografia, DLP, mascaramento de dados, portas portáteis controladas, controle de acesso, verificação de software não autorizado, destruição de dados, medidas de higiene do sistema, monitoramento, gerenciamento de acesso do usuário, gerenciamento de patches, gerenciamento de vulnerabilidades

## **Acordos de Confidencialidade de Funcionários**

---

- Acordos de confidencialidade e termos de não divulgação devem ser assinados por todos os funcionários e contratados na data de admissão ou antes dela.
- Todas essas pessoas envolvidas em qualquer estágio do Processamento de Dados Pessoais, Dados Pessoais Sensíveis ou Informações Pessoais estarão explicitamente sujeitas a uma exigência de não divulgação que continuará após o término do vínculo de trabalho, de acordo com as leis aplicáveis, incluindo as leis trabalhistas locais aplicáveis.

## **Acesso a Dados Pessoais/Informações Pessoais**

---

Implementamos e continuaremos a implementar os seguintes mecanismos de segurança de dados para proteger qualquer acesso a Dados Pessoais/Informações Pessoais:

- Limitar o acesso a quaisquer Dados Pessoais/Informações Pessoais que possam ser enviados por você aos funcionários que acessam esses dados estritamente quando necessário, como para responder a perguntas ou solicitações relevantes feitas por você.
- Os funcionários que acessam Dados Pessoais/Informações Pessoais ou Dados Pessoais Sensíveis, como parte de sua responsabilidade profissional, devem aderir ao Acordo de Não Divulgação (NDA) assinado no momento da adesão à LTIMindtree.
- Esses funcionários não devem divulgar ou usar os Dados Pessoais/Informações Pessoais acima mencionados para fins pessoais/econômicos.
- Esses funcionários são obrigados a usar todas as medidas razoáveis, exercendo o máximo cuidado, considerando a sensibilidade dos Dados Pessoais/Informações Pessoais acima mencionados.
- Esses funcionários não devem salvar os Dados Pessoais/Informações Pessoais acima mencionados no desktop ou laptop local, exceto quando houver justificativa comercial válida.
- Esses funcionários não devem imprimir desnecessariamente os Dados Pessoais/Informações Pessoais acima mencionados.

## Treinamento de privacidade

---

Para garantir que os funcionários estejam devidamente cientes de nossas obrigações de proteger quaisquer Dados Pessoais/Informações Pessoais que possuímos:

- Todos os nossos funcionários e contratados devem passar obrigatoriamente pelo treinamento de Privacidade durante a integração e anualmente. O treinamento é obrigatório e realizado on-line.
- O material de treinamento será revisado pelo Escritório de Privacidade de Dados anualmente e atualizado, se necessário.

## Gerenciamento de incidentes de privacidade:

---

- Implementamos um mecanismo de gerenciamento de incidentes e violações para garantir que exceções na conformidade da privacidade de dados sejam prontamente relatadas ao Escritório de Privacidade de Dados.
- Todos os funcionários devem estar cientes do mecanismo de denúncia de incidentes de privacidade.
- O Escritório de Privacidade de Dados, auxiliado pelos Líderes de Privacidade de Dados, investiga os incidentes e os acompanha até a resolução.
- O Escritório de Privacidade de Dados mantém um inventário de tais incidentes e registra as lições aprendidas.
- A Política de Gerenciamento de Incidentes de Privacidade cobre todos os incidentes que afetem Dados Pessoais ou Informações Pessoais.

## Aviso à equipe de gestão sênior por não conformidade

---

O Escritório de Privacidade de Dados deverá notificar nossa Alta Gerência que:

- O não cumprimento das Leis de Privacidade de Dados relevantes pode gerar responsabilidades, incluindo, mas não se limitando a multas e indenizações.

## 15 Privacidade por Design

- Estabelecemos um processo para incorporar proativamente a privacidade nos estágios iniciais de planejamento/design e em todo o processo de desenvolvimento de novos processos/serviços/tecnologias e/ou plataformas que envolvem o Processamento de Dados Pessoais.
- Foram feitas considerações sobre medidas técnicas e organizacionais para melhorar a privacidade (por exemplo, pseudonimização, anonimização, minimização de dados, agregação de dados). Além disso, adotaremos medidas técnicas e organizacionais apropriadas para garantir que os Dados Pessoais Processados sejam adequados, relevantes e limitados ao que é necessário em relação às finalidades para as quais são Processados.
- Com relação às Informações Pessoais de residentes da Califórnia e além do acima, usaremos medidas para aprimorar a privacidade de suas Informações Pessoais por meio do uso de

técnicas para "agregar informações do consumidor" ou "desidentificar" tais Informações Pessoais, conforme esses termos são definidos pelos Regulamentos CCPA Quando tomamos tais medidas, processaremos apenas as informações resultantes de forma desidentificada e não tentaremos reidentificá-las, exceto quando permitido por lei.

## 16 Direitos dos Titulares dos Dados/Responsáveis pelos Dados/Consumidores

De acordo com o GDPR, os Titulares dos Dados têm certos direitos relacionados aos seus Dados Pessoais. Esses direitos podem ser exercidos entrando em contato conosco usando os detalhes de contato fornecidos nesta Declaração (seção “Detalhes de contato, reclamações e queixas”):

- O direito de obter acesso aos seus Dados Pessoais:

De acordo com o Artigo 15 do GDPR, os Titulares dos Dados podem solicitar uma cópia dos seus Dados Pessoais. Eles também podem solicitar informações sobre as finalidades do processamento, as categorias de dados, as categorias de destinatários para os quais os dados foram ou serão transferidos, o período de retenção de dados, a existência de um direito de retificação, exclusão, limitação de processamento ou objeção, a existência de um direito de registrar uma reclamação, a fonte de seus dados se eles não foram coletados diretamente por nós, bem como a existência de tomada de decisão automatizada, incluindo criação de perfis e, se aplicável, informações significativas sobre seus detalhes. Observe que, de acordo com o GDPR, há circunstâncias em que temos o direito de recusar solicitações de acesso ou de receber cópias de Dados Pessoais, especialmente em casos em que tal divulgação afetaria negativamente os direitos e liberdades de terceiros.

- O direito de obter a retificação dos Dados Pessoais Processados caso estejam imprecisos ou incompletos.
- O direito de obter o apagamento ('direito de ser esquecido') de Dados Pessoais. De acordo com o GDPR, quando se aplica um dos seguintes motivos:

- se os Dados Pessoais não forem mais necessários em relação às finalidades para as quais foram coletados ou processados;
- se o seu tratamento tiver sido baseado no consentimento e o Titular dos Dados tiver retirado o seu consentimento, e não existir outro fundamento legal para o tratamento;
- se o processamento for feito para fins de marketing;
- se houver uma objeção ao processamento com base em uma situação específica e não houver motivos legítimos relevantes para o processamento;
- se os dados foram processados ilegalmente; ou
- os dados devem ser apagados para cumprimento de uma obrigação legal.

- O direito de obter a restrição do processamento de Dados Pessoais de acordo com as condições estabelecidas pelo GDPR.
- O direito de se opor ao tratamento dos seus Dados Pessoais por motivos relacionados à situação específica do Titular dos Dados,

- O direito de receber os Dados Pessoais fornecidos a nós como Controlador de Dados em um formato estruturado, comumente usado e legível por máquina e de transmitir esses Dados Pessoais a outro controlador ('portabilidade de dados')

De acordo com o Artigo 20 do GDPR sobre portabilidade de dados, esse direito se aplica somente aos Dados Pessoais que foram efetivamente fornecidos a nós pelo Titular dos Dados e quando o processamento for baseado no consentimento ou em um contrato como base legal.

- O direito de apresentar uma reclamação à autoridade supervisora de proteção de dados competente, se você acreditar que algum dos seus direitos de proteção de dados foi violado por nós. Para registrar uma reclamação, encontre os detalhes fornecidos na seção "Detalhes de contato, reclamações e queixas" desta Declaração.
- De acordo com o Artigo 48 da Lei Francesa de Proteção de Dados (French Data Protection Act), os titulares dos dados também têm o direito de definir instruções para o gerenciamento de seus dados pessoais após a morte.
- Se o processamento de seus Dados Pessoais se basear no consentimento, você poderá retirar seu consentimento a qualquer momento (Art. 7(3) GDPR). Seu direito de retirar o consentimento pode ser exercido entrando em contato conosco conforme estabelecido na seção "Detalhes de contato, reclamações e queixas" abaixo. A retirada do consentimento não afetará a legalidade do processamento realizado com base no consentimento antes da sua retirada. Em determinadas circunstâncias, é legal para Nós continuarmos Processando seus Dados Pessoais sem o seu consentimento se tivermos outra base legal (diferente do consentimento) para fazê-lo e conforme notificado a você antes da mudança da base legal.
- Direito de ter acesso local aos seus Dados Pessoais (somente para o México).
- Direito de solicitar o cancelamento do processamento dos seus Dados Pessoais (somente para o México).
- Direito de limitar o uso e a divulgação dos seus Dados Pessoais (somente para o México).

Os direitos do titular dos dados serão cumpridos com base na jurisdição à qual você pertence. Se você pertence a qualquer outra jurisdição que não esteja listada abaixo, entre em contato conosco pelo e-mail [dataprotectionoffice@ltimndtree.com](mailto:dataprotectionoffice@ltimndtree.com)

A seguir estão os direitos do Titular dos Dados aplicáveis às respectivas jurisdições:

Direitos do Titular dos Dados	Europa, incluindo UK e Suíça	US	Canadá	México	Austrália	Singapura	Índia	UAE	China	Hong Kong	África do Sul
Direito à Informação /Acesso	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
Direito de revogar o consentimento (recusa)	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
Direito de Objecção ao processamento	Sim		Sim	Sim				Sim	Sim		Sim

Direito de Restringir o processamento	Sim		Sim				Sim	Sim	Sim		Sim
Direito ao Apagamento (direito de ser esquecido)	Sim	Sim	Sim	Sim			Sim	Sim	Sim		
Direito de Retificação	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
Direito à Portabilidade de Dados	Sim	Sim						Sim	Sim		
Direito de não ser submetido a tomada de decisão/criação de perfil automatizada	Sim	Sim	Sim						Sim		
Direito de Reclamação à Autoridade de Supervisão	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim	Sim
Direito de não ser submetido a discriminação no exercício de direitos	Sim	Residentes da Califórnia	Sim								Sim
Exclusão da venda de dados	Sim	Residentes da Califórnia	Sim								
Direito de apresentar um pedido de exclusão do processamento dos seus Dados Pessoais				Sim							
Direito de ter acesso presencial aos seus Dados Pessoais				Sim							
Direito de limitar o uso e a divulgação dos seus Dados Pessoais		Residentes da Califórnia		Sim							
Direito de designação							Sim				

Para exercer os direitos descritos acima em relação aos seus Dados Pessoais/Dados Pessoais Sensíveis, ou para receber mais detalhes, você pode enviar uma solicitação clicando no link: [Portal de Solicitação de Titulares de Dados](#) ou entrando em contato com [dataprotectionoffice@ltimndtree.com](mailto:dataprotectionoffice@ltimndtree.com)

### Direitos de privacidade da Califórnia

Os Regulamentos da CCPA concedem aos residentes da Califórnia o direito de solicitar a divulgação das categorias e partes específicas de Informações Pessoais que a empresa coleta, vende ou divulga sobre residentes da Califórnia, e forneceremos tais informações gratuitamente ao residente da Califórnia solicitante após verificar a solicitação.

De acordo com os Regulamentos da CCPA, “coleta” inclui informações compradas, alugadas, reunidas, obtidas, recebidas e acessadas de forma ativa, passiva ou por observação do residente da Califórnia, desde que, no entanto, estejamos limitados em termos do que podemos divulgar quando tais informações forem Dados Pessoais Sensíveis.

Os regulamentos da CCPA exigem que forneçamos acesso e portabilidade de dados aos residentes da Califórnia.

Sujeito a certas exceções, os Regulamentos da CCPA concedem direitos aos residentes da Califórnia para solicitar a exclusão de suas Informações Pessoais. Os residentes da Califórnia também podem solicitar a correção de Informações Pessoais imprecisas ou incompletas.

Os Regulamentos da CCPA concedem direitos aos residentes da Califórnia para solicitar detalhes das Informações Pessoais que estão sendo vendidas ou compartilhadas e para optar por não participar de tal venda ou compartilhamento. Os residentes da Califórnia também têm o direito de nos instruir a limitar o uso e a divulgação de Informações Pessoais Sensíveis na medida necessária para executar os serviços ou fornecer os produtos.

Os Regulamentos da CCPA proíbem a discriminação contra residentes da Califórnia que optem por exercer seus direitos previstos nos Regulamentos da CCPA.

Os Regulamentos da CCPA proíbem qualquer acordo ou contrato que busque renunciar ou limitar os direitos dos residentes da Califórnia conforme os Regulamentos da CCPA.

Para exercer os direitos descritos acima em relação aos seus Dados Pessoais/Dados Pessoais Sensíveis, ou para receber mais detalhes, você pode enviar uma solicitação clicando no link: [Portal de Solicitação de Titulares de Dados](#) ou entrando em contato com [dataprotectionoffice@ltimndtree.com](mailto:dataprotectionoffice@ltimndtree.com). Você também pode entrar em contato pelo número gratuito da LTIMindtree US +1 833 968 0934.

Caso tenha alguma dúvida ou encontre alguma dificuldade, escreva para [dataprotectionoffice@ltimndtree.com](mailto:dataprotectionoffice@ltimndtree.com)

Os residentes da Califórnia que fornecem Informações Pessoais têm o direito de solicitar informações sobre os dados que compartilhamos com terceiros para fins de marketing direto desses terceiros (se aplicável), incluindo as categorias de informações e os nomes e endereços dessas empresas. Atualmente, não compartilhamos as Informações Pessoais de residentes da Califórnia com Terceiros para seus próprios propósitos de marketing direto.

## 17 Adendos Específicos de Cada País

Para obter informações sobre os USA, consulte

- “[Declaração de Privacidade da LTIMindtree Califórnia](#)”
- “[Adendo de Privacidade da China](#)”.

## 18 Tomada de decisão individual automatizada

Os titulares dos dados têm o direito de não serem submetidos a uma decisão baseada unicamente no processamento automatizado, incluindo a definição de perfis, que produza efeitos jurídicos a seu respeito ou que os afete de forma significativa.

Caso a LTIMindtree decida no futuro tomar decisões individuais baseadas exclusivamente em processamento automatizado, ela o fará apenas em circunstâncias devidamente autorizadas pelo GDPR, ou seja, se a decisão:

- For necessária para celebrar ou executar um contrato entre o Titular dos Dados e a LTIMindtree;
- For expressamente autorizada, ou
- Se basear no consentimento explícito do Titular dos Dados.

Exceto quando a tomada de decisão individual automatizada for expressamente autorizada por lei, o Titular dos Dados terá o direito de obter intervenção humana por parte da LTI Mindtree e de expressar seu ponto de vista e contestar a decisão.

## 19 Qualidade dos Dados Pessoais/Informações Pessoais

A LTIMindtree adotará todas as medidas necessárias para garantir que os Dados Pessoais/Informações Pessoais que coleta e processa estejam completos e precisos desde o início e sejam mantidos atualizados para refletir a situação atual do Titular dos Dados.

- Garantiremos a implementação de Processos adequados para monitorar a qualidade dos Dados Pessoais/Informações Pessoais que armazenamos/processamos.
- Cada unidade de negócios e função de suporte dentro da nossa organização deve tomar medidas para garantir que os Dados Pessoais Processados/Informações Pessoais estejam completos e precisos.
- Implementaremos um processo para garantir que nossos funcionários possam revisar, atualizar e confirmar a precisão e a integridade de seus Dados Pessoais/Informações Pessoais Processados por nós. Os funcionários podem acessar o portal ESS disponível na intranet para atualizar, revisar ou corrigir qualquer informação.

## 20 Monitoramento

- a. Monitoramento de funcionários. Onde, e somente na medida permitida pelas leis locais aplicáveis, podemos monitorar as atividades de funcionários ou terceiros, incluindo visitantes em nossas instalações ou nas instalações dos clientes, por meio de câmeras de CCTV. Esses dados serão mantidos de acordo com a Política de Retenção da LTIMindtree, após a consideração de outros requisitos de conformidade estatutária.

Além disso, e de acordo com a lei local, podemos monitorar os ativos da empresa fornecidos pela LTIMindtree, incluindo, mas não se limitando a, computadores, telefones, aparelhos de fax, sistemas de correio de voz e redes dos funcionários, incluindo, mas não se limitando a, acesso à intranet/internet, e-mail e aplicativos, durante o uso de tais equipamentos de escritório ou redes. Consequentemente, as atividades realizadas podem incluir monitoramento, interceptação, acesso, registro, divulgação, inspeção, revisão, recuperação, impressão e criação de registros e trilhas de auditoria contendo seus Dados Pessoais. Isso será feito somente quando permitido pela lei aplicável, principalmente de acordo com a legislação trabalhista e a legislação relativa ao sigilo das comunicações.

- b. Investigações, solicitações de acesso a dados e processos judiciais. Onde, e na medida permitida e/ou exigida pelas leis aplicáveis, podemos acessar ou retomar a posse de quaisquer ativos da empresa (incluindo, sem limitação, laptops, telefones, tablets, etc. fornecidos pela LTIMindtree) e informações contidas neles (incluindo, mas não se limitando a contas de e-mail, arquivos e pastas da LTIMindtree, aplicativos de bate-papo instalados pela empresa, etc.) de acordo com um ou mais dos seguintes:

- Conduzir uma investigação (interna ou externa) sobre qualquer má conduta de funcionários, violações de ética e conformidade ou outras violações das leis aplicáveis e/ou políticas da LTIMindtree.
- Responder a um Pedido de Acesso do Titular dos Dados (SAR) para identificar quaisquer dados pessoais relacionados com o titular dos dados que se encontrem nos sistemas ou arquivos de outros funcionários.
- Atender aos requisitos de divulgação e descoberta previstos nas leis aplicáveis em caso de qualquer processo legal.

## 21 Responsabilidade

Esta Declaração foi lida e aprovada pelo Conselho Geral da LTIMindtree e pelo Escritório de Privacidade de Dados. O Escritório de Privacidade de Dados e o Diretor de Privacidade de Dados (“DPO”) nomeado serão responsáveis pela implementação, acompanhamento e precisão desta Declaração. O respectivo Chefe Funcional de Habilitação, os chefes de entrega do grupo industrial e os chefes de negócios serão responsáveis pela implementação desta Declaração em suas respectivas capacidades. A LTIMindtree garantirá que todos os seus funcionários estejam cientes do conteúdo desta Declaração e que a cumpram. A Declaração de Privacidade de Dados e os procedimentos relacionados são disponibilizados ao público-alvo por meio do Microsite de Privacidade de Dados e por outros meios de comunicação. Quaisquer dúvidas sobre esta Declaração devem ser direcionadas ao DPO (consulte os detalhes de contato abaixo na seção “Detalhes de contato, reclamações e queixas”).

## 22 Governança

### a. Encarregado da Proteção de Dados

A LTIMindtree nomeou um Diretor de Privacidade de Dados (“DPO”) que é responsável pela adesão a todas as leis e conformidades relacionadas à Privacidade de Dados. O DPO demonstra comprometimento com a Proteção de Dados e reforça a eficácia dos esforços de conformidade. O DPO opera com independência e é um indivíduo devidamente qualificado que recebeu toda a autoridade necessária. O nome e os detalhes de contato do responsável pela privacidade de dados também são publicados na Declaração de privacidade publicada [aqui](#). Para garantir suporte ao DPO, a LTIMindtree tem uma estrutura de privacidade bem estabelecida e documentada, administrada pelo escritório de privacidade de dados da LTIMindtree. O escritório de Privacidade de Dados é presidido pelo DPO e é composto pelo COO, CPO, CIO, GC, CFO, CISO e DPO.

### b. Monitoramento de Conformidade

A conformidade e a adesão às Políticas de Privacidade de Dados são monitoradas por meio da Estrutura de Privacidade de Dados e com o uso de ferramentas de conformidade que foram implementadas para supervisionar o processo de conformidade.

## 23 Exceções às Declarações

A aprovação de exceções ou desvios desta Declaração e de seus procedimentos relacionados, sempre que justificada, deverá ser discutida com o DPO e implementada após a aprovação.

## 24 Seu dever de nos informar sobre mudanças

É importante que os Dados Pessoais que mantemos sobre você sejam precisos e atualizados. Mantenha-nos informados se seus Dados Pessoais mudarem durante seu relacionamento de trabalho conosco. Como alternativa, você também pode atualizar ou retificar seus Dados Pessoais no portal de Autoatendimento para Funcionários, se necessário.

## 25 Requisitos de privacidade e segurança da HIPAA

Esta seção descreve as obrigações da LTIMindtree como Parceira Comercial nos termos da Lei de Portabilidade e Responsabilidade dos Seguros de Saúde (Health Insurance Portability and Accountability Act) (“HIPAA”).

### I. Responsável pela Privacidade

O Diretor de Proteção de Dados da LTIMindtree (conforme especificado na seção “Detalhes de contato para reclamações e queixas” desta Declaração) também atuará como Diretor de Privacidade e ponto de contato único para todas as dúvidas sobre questões relacionadas à HIPAA para a LTIMindtree. O Responsável pela Privacidade também é responsável por:

- desenvolvimento e implementação de políticas e procedimentos relativos à proteção de PHI e às obrigações da LTIMindtree relacionadas a elas;
- cumprir a Regra de Privacidade;
- estabelecer um processo de notificação de violação e coordenar com a Entidade Coberta quaisquer violações;
- desenvolver um programa de treinamento; e
- monitorar mudanças na lei e nos procedimentos que afetam as PHI.

### II. Acordos de Associados Comerciais

LTIMindtree não recebe, acessa, usa ou processa PHI sem um Acordo de Parceria Comercial (BAA). A BAA garante que as PHI recebidas de uma Entidade Coberta ou Parceiro Comercial (doravante denominado “cliente” da LTIMindtree) sejam devidamente protegidas, de acordo com as disposições aplicáveis da Regra de Privacidade da HIPAA, da Regra de Segurança e da Lei de Tecnologia da Informação em Saúde para Saúde Econômica e Clínica (HIPAA Privacy Rule, Security Rule, and the Health Information Technology for Economic and Clinical Health Act) (“Lei HITECH”).

O Diretor de Privacidade manterá um registro de todos os BAAs e gerenciará quaisquer requisitos de conformidade especificados nesses BAAs.

Após o término de um BAA, a LTIMindtree devolverá ou destruirá todas as PHI que recebeu e mantinha do cliente, e nenhuma cópia dessas informações será retida. Se a devolução ou destruição não for viável, a LTIMindtree continuará a proteger tais PHI de acordo com os termos do BAA e da lei aplicável, até que as PHI permaneçam sob sua posse e custódia.

### **III. Uso e Divulgação de Informações de Saúde Protegidas**

A LTIMindtree utilizará e divulgará as PHI exclusivamente de acordo com as utilizações permitidas estabelecidas no Acordo de Parceria Comercial entre a LTIMindtree e o seu cliente, e em conformidade com os objetivos e normas prescritos pela HIPAA.

No caso de uma solicitação de divulgação obrigatória, conforme estabelecido na lei, ser feita diretamente à LTIMindtree, seja por um indivíduo em conformidade com uma diretiva legal, ou ao HHS para fins de aplicação da HIPAA, a LTIMindtree deverá, na medida permitida por lei, notificar o cliente de quem tal PHI foi recebida e deverá fazer a divulgação solicitada de acordo com as orientações emitidas por esse cliente.

A LTIMindtree não deverá, na ausência de autorização dos indivíduos relevantes, processar PHI para qualquer finalidade que não seja uma das finalidades permitidas e previstas pela legislação aplicável e pelo BAA; desde que, no entanto, a responsabilidade pela obtenção de tal autorização recaia única e exclusivamente sobre o cliente da LTIMindtree, em cujo nome tal processamento ocorrerá, e a LTIMindtree não deverá, na medida permitida por lei, ser responsável por qualquer atraso ou falha do cliente em obter as autorizações necessárias.

### **IV. Treinamento**

Os funcionários da LTIMindtree que usam, divulgam, solicitam ou têm acesso a PHI para executar suas funções relacionadas ao trabalho são obrigados a passar pelo treinamento exigido, a fim de garantir que desempenhem suas funções em conformidade com a HIPAA. O treinamento para funcionários com acesso a PHI será fornecido dentro de um período de tempo razoável após a data de designação no projeto relevante. Quando aplicável, esses funcionários deverão participar de um treinamento de atualização anual, bem como em momentos adicionais, conforme determinado pelo Diretor de Privacidade.

O Diretor de Privacidade deverá manter registros das datas e da participação em todas as sessões de treinamento pelo período de seis (6) anos, contado a partir da data da sessão de treinamento aplicável.

### **V. Violações de Políticas e Procedimentos**

A LTIMindtree leva muito a sério as políticas e procedimentos relativos às PHI. Essas políticas e procedimentos são desenvolvidos e implementados não apenas para garantir que as PHI sejam usadas e mantidas de maneira consistente com o compromisso da LTIMindtree com a privacidade e a proteção das PHI, mas também de maneira consistente e compatível com suas obrigações sob o BAA e a legislação aplicável.

Caso um funcionário da LTIMindtree não cumpra suas obrigações sob as políticas e procedimentos mencionados acima, ele poderá estar sujeito a sanções, incluindo advertências (verbais ou escritas) e outras medidas disciplinares, inclusive demissão.

### **VI. Oficial de Segurança**

O Diretor de Segurança da Informação (CISO) da LTIMindtree atuará como Diretor de Segurança para garantir o cumprimento das obrigações de segurança prescritas nesta seção. O Diretor de Segurança coordenará as atividades de segurança da LTIMindtree com o Diretor de Privacidade.

Os detalhes do Oficial de Segurança são os seguintes:

## Chandan Pani

Diretor de Segurança da Informação

[Chandan.Pani@ltimindtree.com](mailto:Chandan.Pani@ltimindtree.com)

## VII. Políticas e procedimentos de segurança

A LTIMindtree desenvolveu uma estrutura robusta de segurança da informação em conformidade com as melhores práticas do setor para proteger as PHI sob seu controle e custódia, conforme detalhado na seção “Segurança e Proteção de Dados” acima.

## VIII. Notificações de violação

Consulte o processo de gerenciamento de incidentes para obter uma visão geral detalhada das obrigações e do processo de relatórios de violações da LTIMindtree.

# 26 Uso de Inteligência Artificial (AI)

A LTIMindtree utiliza tecnologias de Inteligência Artificial (AI) para aprimorar vários processos operacionais. Esta seção descreve os usos específicos da AI, a base legal para o processamento de informações pessoais e as diretrizes para o uso responsável da AI dentro da organização.

## 1. AI em Recrutamento

Utilizamos tecnologias de AI, incluindo bots de entrevista, para auxiliar nos processos de recrutamento. Essas tecnologias auxiliam na pré-seleção de candidatos, no agendamento de entrevistas e na condução de avaliações e entrevistas iniciais, que podem incluir supervisão para verificações de integridade. O uso de AI no recrutamento visa melhorar a eficiência, ao mesmo tempo em que enfatizamos a importância da transparência e da intervenção humana na tomada de decisões finais. Nossa abordagem garante que um ser humano esteja sempre envolvido, analisando os insights gerados pela AI e tomando as decisões finais de contratação. Essa prática está alinhada ao nosso compromisso com os princípios de AI responsável, garantindo transparência, justiça, mitigação de preconceitos e responsabilização durante todo o processo de recrutamento, além da conformidade com os requisitos legais.

## 2. Uso interno de AI

Os funcionários podem usar tecnologias de AI para fins internos, como:

- Validação e autenticação de documentos/informações
- Assistência na criação, extração e resumo de documentos/e-mails por meio de assistentes com tecnologia de AI, como o Copilot
- Bots de AI para processos internos, incluindo, mas não se limitando a entrevistas, treinamentos, relatórios, análises e resumos de políticas

Essas tecnologias visam otimizar fluxos de trabalho e aumentar a produtividade.

## 3. Base Legal para o Uso de Dados Pessoais

O processamento de dados pessoais por meio de tecnologias de AI é realizado com base nas seguintes fundamentações legais, conforme aplicável:

- **Consentimento:** Obtido de indivíduos para atividades específicas de processamento relacionadas à AI.
- **Interesses legítimos:** Quando o processamento for necessário para fins de interesses legítimos perseguidos pela organização, desde que esses interesses não sejam anulados pelos direitos e liberdades dos titulares dos dados.

#### 4. Supervisão Humana

Todas as tecnologias de AI estão sujeitas à supervisão humana para garantir tomada de decisões éticas, responsabilidade e conformidade com regulamentações e diretrizes legais. Revisores humanos são responsáveis por monitorar os resultados da AI e intervir quando necessário para corrigir erros ou vieses.

#### 5. Sistemas e Pessoal de Terceiros

Podemos contratar tecnologias e pessoal de AI de terceiros para dar suporte às nossas iniciativas de AI. Esses terceiros são cuidadosamente avaliados para garantir que cumpram nossos padrões de proteção de dados, leis aplicáveis e diretrizes éticas.

#### 6. Proteção e Segurança de Dados

Avaliamos todas as informações confidenciais ou pessoais antes que seu compartilhamento seja autorizado com tecnologias de AI. Isso inclui garantir que nenhuma informação confidencial ou proprietária seja inserida em tecnologias de AI sem as devidas salvaguardas.

#### 7. Política de Uso Aceitável/Governança de AI

Estabelecemos uma Política de AI na LTIMindtree, que define os casos de uso permitidos para AI dentro da organização. Essa política destaca considerações éticas como viés, privacidade e transparência, e descreve o processo para qual novos casos de uso de AI devem ser revisados e aprovados de acordo com práticas de AI responsáveis. Você pode consultar a Política de AI da LTIMindtree aqui: [Global - Política de Inteligência Artificial](#)

#### 8. Monitoramento de Conformidade

Para garantir a conformidade com nossas políticas de uso de AI, implementamos mecanismos de monitoramento. Isso inclui auditorias regulares, treinamentos obrigatórios para funcionários e o uso de plataformas de governança de AI para rastrear a adoção e utilização da tecnologia.

#### 9. Gestão de Riscos

Realizamos avaliações de risco para identificar e mitigar riscos potenciais associados ao uso de AI. Isso inclui avaliar o desempenho, a segurança e as implicações éticas das tecnologias de AI, além de tomar as medidas necessárias.

#### 10. Transparência e Documentação

Mantemos documentação de nossas tecnologias de AI e seu uso. A transparência é fundamental para construir confiança com nossos stakeholders e garantir a responsabilização.

Ao aderir a essas diretrizes, pretendemos usar a AI de forma responsável e transparente, garantindo que nossas práticas estejam alinhadas aos requisitos legais e aos padrões éticos.

## 27 Lista de entidades LTIMindtree

Podemos transferir seus Dados Pessoais para nossa empresa controladora Larsen e Toubro e suas subsidiárias para os fins listados na seção 11 “Divulgação a Terceiros” desta Declaração. Clique [aqui](#) para ver a lista de entidades e filiais da Larsen e Toubro.

## 28 Conformidade com esta Declaração

O cumprimento desta Declaração é esperado de todos os diretores, alta administração, funções comerciais e funcionários da LTIMindtree, incluindo, mas não se limitando a, contratados, funcionários terceirizados, subsidiárias e joint ventures onde a LTIMindtree tem participação majoritária. A LTI espera que seus parceiros comerciais que processam dados pessoais em seu nome observem os princípios aqui contidos.

Espera-se que os funcionários da LTIMindtree estejam totalmente cientes das implicações contratuais, estatutárias ou regulatórias do processamento de Dados Pessoais.

O não cumprimento pode expor a LTIMindtree a reclamações, ações regulatórias, multas e/ou danos à reputação. A liderança da LTIMindtree está totalmente comprometida em garantir a implementação contínua e eficaz desta Declaração e espera que todos os funcionários e terceiros da LTIMindtree compartilhem esse compromisso. Qualquer violação ou infração desta Declaração poderá estar sujeita a ação disciplinar.

É responsabilidade da empresa conscientizar todas as partes interessadas sobre os processos que precisam ser seguidos para coleta, uso legal, divulgação/transferência, retenção, arquivamento e descarte de Dados pessoais.

## 29 Detalhes de Contato, Reclamações e Queixas

Caso você tenha alguma dúvida, comentário, sugestão, reclamação ou queixa, ou queira exercer seus direitos de privacidade ou desejar nos consultar sobre quaisquer questões de privacidade, nosso uso de Dados Pessoais ou Informações Pessoais, entre em contato com nosso Diretor de Proteção de Dados (“DPO”).

Reclamações relacionadas à proteção de Dados Pessoais e Informações Pessoais, bem como quaisquer comunicações referentes ao exercício de seus direitos de privacidade, devem ser direcionadas ao Diretor de Proteção de Dados, nos seguintes dados de contato:

Diretor Global de Privacidade de Dados da LTIMindtree Limited:

- **Jagannath PV**
- E-mail:
  - [dataprotectionoffice@ltimindtree.com](mailto:dataprotectionoffice@ltimindtree.com)
  - Jagannath.PV@ltimindtree.com
- Endereço: Departamento de Privacidade de Dados

Gate No. 5, L&T Technology Center, Saki Vihar Road, Powai, Mumbai – 400072

Atenção: Jagannath PV (Responsável pela Proteção de Dados)

Telefone- +91 22 67766776

Representante Europeu:

- Matthias Meister
- ID de e-mail-
  - [dataprotectionoffice.eu@ltimindtree.com](mailto:dataprotectionoffice.eu@ltimindtree.com)
  - Matthias.Meister@ltimindtree.com

Representante do Reino Unido:

- William Hatton
- ID de e-mail -
  - [dataprotectionoffice@ltimindtree.com](mailto:dataprotectionoffice@ltimindtree.com)
  - william.hatton@ltimindtree.com

Representante da Suíça

ID de e-mail - [dataprotectionoffice@ltimndtree.com](mailto:dataprotectionoffice@ltimndtree.com)

Emirados Árabes Unidos

ID de e-mail - [dataprotectionoffice@ltimndtree.com](mailto:dataprotectionoffice@ltimndtree.com)

Representante Sul-Africano

ID de e-mail - [dataprotectionoffice@ltimndtree.com](mailto:dataprotectionoffice@ltimndtree.com)

Faremos todos os esforços possíveis para responder à sua reclamação dentro de um prazo razoável, geralmente em até 30 dias.

Você também pode apresentar uma preocupação ou reclamação junto à Autoridade Supervisora/Autoridade de Proteção de Dados competente. O nome e os detalhes de contato das Autoridades de Proteção de Dados na União Europeia podem ser encontrados [aqui](#).

Você pode entrar em contato com o Escritório do DPO (nos detalhes de contato mencionados acima) caso deseje obter uma cópia deste aviso de privacidade no idioma local dos países europeus onde a LTIMindtree possui um escritório.

Se você estiver na Austrália e não conseguirmos resolver satisfatoriamente suas preocupações com privacidade, você pode entrar em contato com o Gabinete do Comissário de Informações da Austrália em seu site [www.oaic.gov.au](http://www.oaic.gov.au)

## 30 Alterações e Publicação de Declarações

- Esta Declaração de Privacidade Interna foi atualizada pela última vez em 18 de abril de 2025. Esta Declaração pode ser revisada e atualizada periodicamente. A versão mais recente desta Declaração estará disponível no portal da intranet.
- Avisos de revisões significativas serão fornecidos aos funcionários por meio do portal da intranet da LTIMindtree ou por comunicação por e-mail e a outros por meio de um mecanismo de comunicação apropriado selecionado pelo Escritório de Privacidade de Dados.

**Let's get to the  
future, faster.  
Together.**

