

# Aviso Global de Privacidad de Datos para Empleados

Versión 4.0 | 18 de Abril 2025

## Información sobre derechos de autor

El presente documento es propiedad exclusiva de LTIMindtreeLimited (LTIMindtree); el receptor no puede copiar, transmitir, usar ni divulgar la información confidencial y patentada del presente documento por ningún medio sin el consentimiento expreso y por escrito de LTIMindtree. El receptor de este documento debe tener en cuenta la confidencialidad de las prácticas y los procedimientos de LTIMindtree y que estos documentos solo se pueden usar para responder a la metodología de operaciones de LTIMindtree.

## Historial de revisiones

Mantenga actualizada la última versión

| Versión | Descripción del cambio   | Secciones    | Fecha               | Autor       | Revisor      | Autorizador  |
|---------|--|--------------|---------------------|-------------|--------------|--------------|
| 4.0     | Actualización de la sección de definiciones para incluir la AI                                       | 3, 4, 9 y 19 | 18 de Abril 2025    | Arya Bhuyar | ArinjayVyas  | Jagannath PV |
|         | Actualización de la disposiciónespecífica sobre el intercambio de datos personales en redes sociales |              |                     |             |              |              |
|         | Incluyendo la sección sobre el uso de la AI  |              |                     |             |              |              |
| 3.0     | Actualización de la sección de definiciones para ajustarla a la ley de protección de datos de Brasil | 3            | 3 de Diciembre 2024 | Arya Bhuyar | ArinjayVyas  | Jagannath PV |
| 2.0     | Recopilación de  | 4, 15, 16    | 2 de Abril          | Arya Bhuyar | DebolinaBahl | Jagannath PV |

|     |   |      |                         |                                |                |                                    |
|-----|---|------|-------------------------|--------------------------------|----------------|------------------------------------|
|     | <p>documentos de identidad oficiales</p> <p>Actualización de los derechos de los interesados</p> <p>Implementación del enlace DSR</p> <p>Creación de anexos específicos para cada país</p> <p>Actualización de la sección de datos de contactos</p> | y 19 | 2024                    |                                | Priyanka Ashok |                                    |
| 1.0 | Documento Inicial   | Todo | 14 de noviembre de 2022 | Oficina de Privacidad de Datos | Legal          | Responsable de Privacidad de Datos |

## Referencias

Para más información, consulte los siguientes documentos:

| No. | Nombre del documento                                      | Versión | Ubicación   |
|-----|---|---------|---|
| 1.  | Declaración General de Privacidad de Datos de LTIMindtree | 2.0     | <a href="https://www.ltimindtree.com/general-privacy-policy/">https://www.ltimindtree.com/general-privacy-policy/</a> |
| 2.  | Política de Cookies de LTIMindtree                        | 2.0     | <a href="https://www.ltimindtree.com/cookie-policy/">https://www.ltimindtree.com/cookie-policy/</a>                   |

## Índice

|  |    |
|--|----|
| <b>Información sobre derechos de autor .....</b>   | 2  |
| <b>Historial de revisiones .....</b>   | 2  |
| <b>Referencias .....</b>   | 3  |
| <b>Introducción .....</b>  | 5  |
| <b>Alcance .....</b>   | 6  |
| <b>Definiciones .....</b>  | 7  |
| <b>¿Qué Datos Personales se recopilan? .....</b>   | 10 |
| <b>Cómo recopilamos sus Datos Personales/Información Personal/Datos Personales Confidenciales .....</b>      | 12 |
| <b>Finalidad y base jurídica del tratamiento .....</b>   | 13 |
| <b>Tratamiento de Datos Personales Confidenciales .....</b>  | 20 |
| <b>Datos Personales de Personas Menores de 18 años .....</b>   | 25 |
| <b>Con quién compartimos sus Datos Personales (los receptores/ categorías de los Datos Personales) .....</b> | 25 |
| <b>Conservación y Eliminación de Datos Personales o Información Personal .....</b>                           | 28 |
| <b>Transferencia Internacional .....</b>   | 28 |
| <b>Seguridad de Datos personales/Información personal/Datos personales confidenciales .....</b>              | 30 |
| <b>Supervisión .....</b>   | 32 |
| <b>Venta de Datos Personales .....</b>   | 33 |
| <b>Derechos de los titulares de los datos(Titulares de Datos/Consumidores)/¿Qué derechos tengo? .....</b>    | 34 |
| <b>Anexos Específicos por País .....</b>   | 36 |
| <b>Existencia de perfiles y toma de decisiones automatizadas .....</b>                                       | 36 |
| <b>Su obligación de informarnos de los cambios .....</b>   | 37 |
| <b>Uso de la Inteligencia Artificial(AI) .....</b>   | 37 |
| <b>Datos de contacto, reclamaciones y quejas .....</b>   | 39 |
| <b>Cambios en nuestro Aviso de Privacidad .....</b>  | 41 |

# Introducción

Para efectos de su empleo en LTIMindtreeLimited, una empresa constituida en la India con domicilio social en Gate No. 5, L&T Technology Center, SakiVihar Road, Powai, Mumbai – 400072, que cuenta con varias sucursales y subsidiarias en todo el mundo (“LTIMindtree” o la “Empresa” o “nosotros” o “nos” o “nuestro”), recopilamos, conservamos, procesamos y transferimos sus Datos Personales (conforme se define a continuación) según sea necesario para la administración, la gestión y la realización de fines (conforme se detalla en la Sección “Finalidad y base jurídica del tratamiento”) en nuestra calidad de responsables del tratamiento de datos.

La protección de los derechos de privacidad de los titulares de los datos y la preservación de sus Datos personales ahora se tratan como un derecho básico de una persona y un requisito legal en muchas partes del mundo. LTIMindtree, al ser una organización global, respeta la privacidad de los titulares de los datos y se compromete a cumplir con las leyes y legislaciones de privacidad de datos aplicables (que incluyen pero no se limitan al Reglamento General de Protección de Datos de la UE 2016/679 (el “GDPR”, por sus siglas en inglés), el GDPR según lo contenido en la ley del Reino Unido (el “UK GDPR”, por sus siglas en inglés) (las referencias en este Aviso al GDPR también incluyen el UK GDPR), la Ley de Privacidad del Consumidor de California, la Ley de Derechos de Privacidad de California, (en conjunto, las regulaciones de la CCPA), la Ley de Privacidad de 1988 (Australia), incluidos los Principios de Privacidad de Australia (APP, por sus siglas en inglés), la Ley de Protección de Datos de 2018 (Reino Unido), la Ley de Tecnología de la Información de 2000, leídas junto con las Reglas de Tecnología de la Información (Prácticas y Procedimientos Razonables de Seguridad y Datos o Información Personal Sensible) de 2011, la Ley de Protección de Datos Personales de 2012 (Singapur), la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares y su Reglamento (México) (la “LFPDPPP”), la Ley Federal Suiza de Protección de Datos de 1992 y, a partir del 1 de septiembre de 2023, la Ley Federal Suiza de Protección de Datos de 2020, el Decreto-Ley Federal No. 45/2021 sobre la Protección de Datos Personales (EAU), la Ley de Protección de Información Personal 4 de 2013 (Sudáfrica), la Ley Canadiense de Protección de Información Personal y Documentos Electrónicos (PIPEDA, por sus siglas en inglés) y cualquier ley provincial sustancialmente similar, la Ordenanza de (Privacidad) Datos Personales Cap. 486 (Hong Kong), la Ley de Protección de Información Personal (“PIPL”, por sus siglas en inglés) (China), la Ley de Privacidad de 1988 (Cth) (Australia), así como otras leyes de privacidad aplicables en la medida en que se apliquen al tratamiento de datos y las operaciones comerciales de LTIMindtree) (las “Leyes de Privacidad de Datos”).

Tratamos sus datos personales de acuerdo con las Leyes de Privacidad de Datos y el propósito del presente Aviso es informarle sobre lo siguiente:

- ¿Qué Datos Personales recopilamos?
- ¿Cómo recopilamos y usamos sus Datos Personales?
- Propósito y base legal del tratamiento
- ¿Cómo compartimos y divulgamos datos personales?
- ¿Cuáles son sus derechos?
- ¿Cómo mantenemos seguros los datos personales?
- ¿Cómo ponerse en contacto con nosotros en relación con la Privacidad de Datos?

## Alcance

Aplicabilidad: Este Aviso se aplica a todos los empleados actuales y anteriores de LTIMindtree. Este Aviso no forma parte de ningún contrato de trabajo ni de ningún otro contrato de prestación de servicios. Cubre los Datos Personales y la Información Personal revelada que es tratada por LTIMindtree durante el curso de su interacción con nosotros.

Función: LTIMindtree actúa como Responsable del tratamiento de datos (conforme se define a continuación) con respecto de cualquier dato personal e información personal que tenga sobre usted. LTIMindtree es responsable de asegurar que usa datos personales e información personal en cumplimiento con las Leyes de Privacidad de Datos. Las entidades correspondientes que pueden actuar como Responsable del tratamiento de datos se enumeran en la Sección "Con quien compartimos sus datos personales" del presente Aviso. Necesitamos conservar y tratar sus datos para fines comerciales y de seguridad aceptables, a fin de cumplir con obligaciones legales y con el fin de llevar registros. Los datos que conservamos y tratamos se usarán solo con fines administrativos, operativos y de tratamiento relacionados con el empleo. Los conservaremos y usaremos para poder dirigir el negocio y gestionar nuestra relación con el usuario de manera efectiva, legal y adecuada, mientras que esté asociado con nosotros, en el momento en que finalice su asociación y después de que nos haya dejado.

# Definiciones

A continuación se explica el significado de algunos de los términos que se usan en el Aviso:

| Término  | Descripción  |
|--|--|
| Datos Personales   | <p>Significa cualquier información relacionada con una persona física identificada o identificable (“Titular de los Datos”); cualquier información que constituya “datos personales” o “información personal” del Titular de los Datos bajo las Leyes de Privacidad de Datos aplicables, incluida la información que se pueda asociar o vincular en forma razonable con una persona física identificable, es aquella que se puede identificar, en forma directa o indirecta, en particular por referencia a un identificador incluyendo pero no limitado aun nombre, un número de identificación, datos de ubicación, Número de Registro Tributario (“CPF/MF”), Cédula de Identidad (“RG”), un identificador en línea o con uno o más factores específicos de la identidad física, fisiológica, genética, mental, económica, cultural o social de esa persona física. Esto incluye el término definido de la información personal conforme se define en las leyes canadienses de protección de datos. Los Datos Personales incluyen la “información personal” conforme se define en la Ley de Privacidad de 1988 (Cth) (Australia).</p> <p>Con respecto de los residentes chinos, los Datos Personales no incluyen información que se ha realizado de forma anónima. LTIMindtree no recopila Datos Personales de residentes chinos menores de 14 años de edad.</p> |
| Información Personal (aplicable solo a residentes de California) (según las leyes de los EE.UU.) | <p>Información perteneciente a residentes de California que identifique o se relacione con un consumidor o un hogar en particular, que describa o que se pueda asociar o vincular en forma razonable, de manera directa o indirecta, con dicho consumidor u hogar en particular, pero no incluye información que esté legalmente disponible en registros del gobierno federal, estatal o local, y tampoco incluye “información no identificada” o “información del cliente agregada”, ya que estos términos se definen de conformidad con las regulaciones de la CCPA Ley de Privacidad del Consumidor de California (CCPA, por sus siglas en inglés). LTIMindtree no recopila Información Personal de residentes de California menores de 16 años de edad.</p>  |
| Datos  | De conformidad con el Artículo 9(1) del GDPR, las categorías específicas de datos  |

|  |  |   |  |   |  |
|--|--|---|--|---|--|
| Personales Confidenciales (incluidas las categorías específicas de Datos Personales según el Reglamento General de Protección de Datos o GDPR) | <p>personales se refieren al tratamiento de datos personales que revelan el origen racial o étnico, las opiniones políticas, las creencias religiosas o filosóficas, la afiliación sindical o el tratamiento de datos genéticos, datos biométricos con el propósito de identificar en forma única a una persona física, datos relativos a la salud o datos relacionados con la vida sexual u orientación sexual de una persona física. Los Datos Personales Confidenciales incluyen “información confidencial” conforme se define en la Ley de Privacidad de 1988 (Cth) (Australia).</p> |   |  |   |  |
|  | <p>Solo para México: Además de lo anterior, cualquier otra categoría de datos personales que toque las áreas más privadas de la vida del titular de los datos, o cuyo uso indebido pudiera conllevar a la discriminación o implicar un riesgo grave para el titular de los datos, también se consideran datos confidenciales.</p>  | <p>Solo para Suiza: La definición de “vida sexual u orientación sexual de una persona física” también incluye la esfera íntima (en lugar de la vida/orientación sexual), las medidas de seguridad social, los procesos administrativos o penales y las sanciones administrativas o penales.</p> | <p>Solo para residentes chinos: Además de lo anterior, el término también incluye otros Datos Personales de los cuales la filtración o el uso ilegal podría conllevar a la violación de la dignidad personal de una persona física o daño a la seguridad personal o de la propiedad, como la información</p> | <p>Para los residentes de California, además de lo anterior, el término también incluye números de identificación del gobierno, números de cuentas financieras o claves de acceso a cuentas financieras, geolocalización y comunicados para los cuales LTIMindtree no sea un destinatario pretendido.</p> | <p>Solo en Dinamarca: La información sobre números de seguro social y delitos penales no se considera como información personal sensible según el GDPR, sino que constituye su propia categoría de información. El tratamiento de esta información requiere una base legal</p> |

|  |  |   |  |   |
|--|--|---|--|---|
|  |  | sobre identificación biométrica, cuentas financieras, información sobre la ubicación personal e información personal de menores de 14 años de edad. |  | específica en virtud de la ley danesa de protección de datos. |
| Tratar, Tratamiento, tratados o en tratamiento | Cualquier operación o conjunto de operaciones efectuadas sobre Datos Personales o Información Personal, o sobre conjuntos de Datos Personales o Información Personal, ya sea por medios automatizados o no, tales como la recogida, registro, organización, estructuración, almacenamiento, adaptación o alteración, recuperación, consulta, utilización, comunicación por transmisión, difusión o cualquier otra forma de habilitación de acceso, cotejo o interconexión, limitación, tratamiento, supresión o destrucción. |   |  |   |
| Responsable del tratamiento de datos           | Persona física o persona moral, organización, autoridad pública, agencia u otro organismo que, solo o en conjunto con otras personas o entidades, determine el propósito y el medio de tratamiento de datos personales; cuando el propósito y el medio de dicho tratamiento se determinen de acuerdo con las leyes nacionales o aplicables, el responsable del tratamiento o los criterios específicos para su designación se podrán establecer por medio de las leyes nacionales o aplicables.                              |   |  |   |
| Encargado de tratar datos                      | Persona física o persona moral, organización, autoridad pública, agencia u otro organismo que procese Datos Personales en nombre del Responsable del tratamiento de datos.   |   |  |   |
| Inteligencia Artificial (AI)                   | Se refiere a un sistema basado en maquinas diseñado para funcionar con distintos niveles de autonomía, incluida la asistencia, y que puede, con objetivos explícitos o implícitos, generar resultados tales como predicciones, recomendaciones o decisiones que influyen en entornos físicos o virtuales. Las tecnologías IA incluyen cualquier  |   |  |   |

|  |   |
|--|---|
|  | plataforma, modelo, aplicación o tecnología basada en inteligencia artificial o aprendizaje automático (incluida cualquier tecnología de inteligencia artificial generativa). |
|--|---|

Consulte la [Declaración Global de Privacidad de Datos](#) para conocer los términos que no se han definido antes. Consulte también las Leyes de Privacidad de Datos específicas de la jurisdicción correspondiente para conocer todos los demás términos.

## ¿Qué Datos Personales se recopilan?

LTIMindtree recopila y trata sus Datos Personales con fines de administración y gestión de empleados; estos casos son los siguientes:

- Información de identificación, que incluye pero no se limita a nombre, edad, fecha de nacimiento, dirección de correo electrónico, dirección de domicilio, datos de contacto, números de identificación emitidos por el gobierno, carnés de identidad nacionales, fotografías, información sobre ubicación, ciudadanía, nacionalidad, estado civil y firma
- Información educativa y profesional, que incluye pero no se limita a la educación más alta, certificaciones e historial de empleo anterior.
- Información sobre compensación y prestaciones, que incluye pero no se limita a datos sobre el salario y prestaciones, datos de cuenta bancaria, revisiones de salario, registros relacionados con vacaciones y otras bajas laborales, así como registros de horas trabajadas.
- Cuando sea necesario para su puesto, y conforme lo permitan o lo requiera la legislación aplicable, se recopilarán Datos Personales como datos de OFCCP, y datos sobre diversidad.
- Información relacionada con la salud, limitada a resultados de exámenes físicos, informes de accidentes y lesiones, estatus de discapacidad, bienestar de su personal, y queda acordado que no se recopilarán ni tratarán datos biométricos y/o genéticos sin su consentimiento expreso o autorización legal cuando el consentimiento no sea una base legal válida para el tratamiento.
- Información sobre su rendimiento en el trabajo, que incluye pero no se limita a evaluaciones de rendimiento, así como retroalimentación relacionada con el rendimiento que expresen sus compañeros de trabajo, personas a quienes gestione, supervisores y clientes de LTIMindtree, además de referencias que se obtengan de su lugar de trabajo anterior.
- Información sobre viajes, inmigración y gastos, que incluye pero no se limita a pasaporte, datos del visado, transacciones con tarjetas corporativas, datos de gastos, facturas de apoyo, así como documentos de autorización de trabajo.

- Información sobre aprendizaje y desarrollo, que incluye pero no se limita a capacitaciones, certificaciones, así como registros de asistencia y evaluación.
- Información recopilada en el marco de la vigilancia y el control, como datos de vigilancia por video, registros de acceso físico, registros de actividad de sistemas y canales de comunicación (si procede).
- Otra información, como información encontrada en fuentes públicas, agencias y portales gubernamentales, redes de negocios, plataformas de redes sociales y referencias, así como información relacionada con verificaciones de referencias, dependiendo del puesto que esté solicitando, y cuando sea necesario para las actividades de contratación.
- Información relativa a los miembros de su familia (para la administración de prestaciones, si los proporciona de forma voluntaria), viajes, visados y permisos de trabajo (en caso de ser expatriado) y visitas a las instalaciones de LTIMindtree.
- Informes sobre verificación de historial, que incluyen estudios escolares, empleo anterior, doble empleo, antecedentes penales e historial de crédito, cuando lo permita la legislación aplicable.
- Realización de actividades relacionadas con el empleo con nosotros (que incluyen pero no se limitan a trámites de ingreso, así como obsequios y premios de empleados).
- Comunicación (incluida, entre otras, la comunicación de crisis, la sensibilización, en caso de emergencia).
- Para efectos de cumplimiento con una obligación legal.
- Para iniciativas organizacionales.
- Datos de vacunación (cuando lo permita o lo requiera la legislación aplicable) con el fin de proteger intereses vitales y para el cumplimiento con obligaciones legales.
- LTIMindtree podrá, por sí misma o a través de entidades autorizadas en su nombre, recopilar sus imágenes, fotografías y/o grabaciones de video ("Imagen") tomadas durante su empleo o asociación con nosotros. LTIMindtree podrá utilizar esta Imagen como parte de sus testimonios de clientes, promoción interna y externa, reconocimientos (incluyendo promociones y reconocimientos en redes sociales y la intranet de LTIMindtree) de sus empresas o de su grupo, imagen de empleador, marketing o para facilitar la creación de una imagen positiva de LTIMindtree.

- Para validar su identidad, LTIMindtree puede recopilar una fotografía de su documento de identificación gubernamental, como una licencia de conducir y cualquier otro documento de identificación emitido por el gobierno que tenga una fotografía suya con su nombre y credenciales relacionadas, que probarán su identificación.

# Cómo recopilamos sus Datos Personales/Información Personal/Datos Personales Confidenciales

LTIMindtree recopila Datos Personales sobre empleados a través de aplicaciones, formatos, aplicaciones de intranet, copias físicas, autoridades gubernamentales, vendedores, correos electrónicos y entrevistas como parte de su empleo. La información personal con documentos de apoyo también se recopila durante los trámites de ingreso de LTIMindtree, el proceso de incorporación y durante el curso de su empleo. Nosotros recopilaremos esta información de varias maneras a través de múltiples canales cuando se incorpora a nuestra organización y mientras mantengamos esta relación:

- Directamente de su parte (cuando contacta a cualquier representante de LTIMindtree a través de la plataforma de intranet o por teléfono, correo electrónico o en persona). Recopilaremos Datos Personales adicionales durante las actividades relacionadas con el puesto durante el periodo en que esté trabajando para LTIMindtree, a través del portal de intranet y otros medios enumerados antes.
- De terceros (a través de agencias de contratación, agencias de verificación de antecedentes, antiguos empleadores, agencias de empleo, agencias de referencia de crédito, clínicas médicas), que también pueden incluir fuentes públicas como plataformas de redes profesionales.
- También podemos recibir Datos Personales/Información Personal de otras fuentes, como agencias y portales gubernamentales, redes y agencias comerciales, plataformas de redes sociales y referencias.

# Finalidad y base jurídica del tratamiento

Almacenamos y tratamos los datos personales de las siguientes maneras y para los siguientes fines legales:

- En el caso de una solicitud para un puesto con nosotros, para revisar y procesar una solicitud de trabajo con nosotros y (solo cuando esté legalmente permitido y cuando sea estrictamente necesario para evaluar la idoneidad para el puesto relevante) para llevar a cabo comprobaciones de antecedentes del solicitante, incluyendo pero no limitándose al empleo anterior, condenas penales, educación, doble empleo y otras comprobaciones relevantes (solo cuando lo permita o requiera la legislación aplicable).
- A fin de llevar a cabo actividades relacionadas con el contrato de empleo con nosotros (que incluyen pero no se limitan a trámites de incorporación, procesamiento de salario, administración de prestaciones, gestión e impartición de formación relevante para el puesto del empleado y gestión del rendimiento).
- Para proporcionar al empleado beneficios relacionados con el empleo con nosotros, incluyendo sin limitación cualquier regalo para empleados, premios, iniciativas de bienestar de los empleados, con el fin de garantizar un lugar de trabajo seguro (información sobre vacunación, información sobre alojamiento, cuando esté legalmente permitido y de acuerdo con la legislación aplicable); con el fin de cumplir con la ley, con el fin de fomentar e informar sobre la paridad en el lugar de trabajo, tales como datos de diversidad y otras iniciativas de acción afirmativa, etc.
- Para proporcionar nuestros productos y servicios a los clientes.
- Para cumplir las obligaciones legales y reglamentarias que nos incumban.
- Para establecer, ejercer o defender nuestros derechos legales o a efectos de procedimientos judiciales.
- Con respecto a los empleados o visitantes de nuestros locales, para registrar y controlar el uso de nuestros locales y/o sistemas de tecnología de la información con el fin de mantener su seguridad y protegerlos contra el fraude o la entrada no autorizada.
- Usar Datos Personales e Información Personal para nuestros intereses comerciales legítimos, como operar nuestro sitio web, gestionar la administración y la operación eficientes de nuestro negocio, realizar actividades de marketing diseñadas para mejorar los productos y servicios que

ofrecemos al Titular de los Datos (sujeto a obtener el consentimiento adicional conforme lo puedan requerir las Leyes de Privacidad de Datos aplicables), así como administrar la seguridad de nuestro negocio (“Intereses Comerciales Legítimos”) y

- Usar Datos Personales e Información Personal con el fin de prevenir y responder ante fraudes reales y posibles o actividades ilegales.
- Investigación Interna: Podemos tratar Información Personal con fines de investigación interna para desarrollo tecnológico y demostración.
- Transaccional: Podemos transferir Información Personal como un activo a través de una fusión, adquisición, bancarrota u otra transacción en la que un Tercero asuma el control del negocio en su totalidad o en parte. En tal caso, el Tercero no puede alterar materialmente la forma en que use o comparta la Información Personal adquirida sujeto a ciertas excepciones.

Tratamos Datos Personales e Información Personal en función de las siguientes bases legales:

- a. Ejecución del Contrato: Tratamos Datos Personales e Información Personal, cuando sea necesario para tomar medidas durante la solicitud antes de celebrar un contrato o para la ejecución de un contrato. Por ejemplo, Tratamiento de Datos Personales e Información Personal con fines de empleo (como procesamiento de salario, administración de prestaciones) o prestación de servicios a nuestros clientes que son necesarios para ejecutar el contrato.
- b. Necesidad de RH: Podemos tratar Datos Personales cuando sea necesario para la gestión de recursos humanos aplicada de acuerdo con las normas laborales y los reglamentos internos de LTIMindtree para los empleados formulados de acuerdo con la ley o los contratos colectivos firmados de acuerdo con la ley.
- c. Consentimiento: Cuando lo permita la legislación local aplicable, podremos (aunque normalmente no lo haremos) Tratar Datos Personales, Información Personal o Datos Personales Confidenciales basándonos en el consentimiento previo y libre del titular de los datos para un fin específico. En tales casos, el titular de los datos tiene derecho a retirar su consentimiento en cualquier momento poniéndose en contacto con los datos facilitados en este Aviso, tal y como se establece en la Sección "Datos de contacto, reclamaciones y quejas" a continuación. En determinadas circunstancias limitadas y cuando lo permita la ley, incluso tras la retirada del consentimiento del titular de los datos, podemos tener derecho a seguir tratando Datos Personales sobre la base de otros fundamentos jurídicos cuando tengamos un motivo legítimo para hacerlo y así se notifique al titular de los datos.

No obstante, en determinadas jurisdicciones, la legislación local aplicable puede exigir que se obtenga el consentimiento y, en tales circunstancias, el consentimiento será la base jurídica para el tratamiento de los Datos Personales.

- d. Intereses Legítimos: Podemos tratar Datos Personales/Información Personal cuando sea necesario con el propósito de nuestros Intereses Comerciales Legítimos como empresa, incluidos los propósitos de administración, que se describen antes, con el fin de prevenir y responder ante fraudes reales y potenciales o actividades ilegales, excepto cuando tales intereses se anulen por los intereses o derechos y libertades fundamentales del Titular de los Datos que requieran la protección de datos personales, en particular cuando el titular de los datos sea menor de 18 años de edad. Cuando los “intereses legítimos” no sean una base legal para el tratamiento en virtud de la ley local aplicable, nos apoyaremos en su consentimiento.
- e. Obligaciones Legales: Podemos tratar sus Datos Personales e Información Personal cuando sea necesario para cumplir con las obligaciones legales y/o reglamentarias aplicables, establecer, ejercer o defender nuestros derechos legales o con el propósito de procesos legales.
- f. Otras Razones de “Interés Público”: Podemos tratar sus Datos Personales, Información Personal (o cuando sea pertinente, sus Datos Personales Confidenciales) por otras razones de interés público cuando esté sujeto a requisitos reglamentarios en caso de que el Tratamiento sea necesario para que nosotros realicemos una tarea exigida por las autoridades gubernamentales, autoridades reguladoras o cualquier otra autoridad encargada de hacer cumplir la ley en el interés público.

Trataremos sus Datos Personales para los siguientes propósitos y en función de las siguientes bases legales, respectivamente:

| Propósito de Recopilación                                | Descripción   | Base Legal             |
|--|---|------------------------|
| Pagar su salario y registrarlo para recibir prestaciones | La información solicitada es necesaria para el cumplimiento con nuestras obligaciones en virtud de su contrato de trabajo. Si no proporciona la información solicitada, no podremos pagarle el salario, proporcionarle prestaciones ni registrarla para recibirlas. En algunas circunstancias, la | Ejecución del contrato |

|  |   |   |
|--|---|---|
|  | información también se tratará para cumplir con las obligaciones legales de nuestra empresa.  |   |
| Pagar impuestos                                  | Estamos legalmente obligados a pagar ciertos impuestos sobre sus ingresos, y usaremos la información que nos proporcione para cumplir con las obligaciones legales de nuestra empresa.  | Obligación Legal  |
| Verificación de antecedentes                     | Contratamos a proveedores externos para llevar a cabo verificaciones de antecedentes que incluyen verificación de identidad, verificación de educación, verificación de empleos anteriores, verificación de doble empleo y verificación de antecedentes penales (cuando lo permita o lo exija la legislación aplicable) para procurar el interés legítimo de la Empresa a fin de garantizar la seguridad y estándares altos para el personal y cumplir con los requisitos legales aplicables. | Obligación legal<br>Intereses Legítimos de LTIMindtree por oportunidades de empleo o consentimiento (cuando el interés legítimo no sea una base legal para el tratamiento según la legislación local) |
| Nombramiento para prestaciones por fallecimiento | Utilizaremos su nombramiento para las prestaciones por fallecimiento, para proporcionar a la persona nombrada las prestaciones por fallecimiento a las que tiene derecho. Si no facilita la información solicitada, no dispondremos de una indicación de sus deseos en caso de fallecimiento en activo. La información es necesaria para cumplir con nuestras obligaciones comerciales legales.   | Obligación Legal  |
| Administración del Personal                      | Mantenemos registros de empleo de acuerdo con la práctica de la industria, incluida la información relacionada con trámites de ingreso, historial de empleo, currículum vitae, referencias, bajas (por ejemplo, permiso de baja anual y enfermedad o lesión), accidentes, formación y seguimiento de igualdad de oportunidades. La información es necesaria para el cumplimiento con nuestras   | Ejecución del Contrato<br>Obligación Legal  |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  | <p>obligaciones en virtud de su contrato de trabajo o para cumplir con las obligaciones legales de la empresa. Conservamos una copia de su contrato de trabajo y cualquier correspondencia con usted en caso de terminación del empleo en la medida que se requiere legalmente. En cierto número de casos, es de nuestro legítimo interés comercial establecer procesos de administración de talentos. Conforme a esta obligación, LTIMindtree garantiza expresamente la minimización de los datos y no conservará sus Datos Personales durante más tiempo del que se requiera legalmente.</p> |   |
| Rendimiento, remuneración y prestaciones | <p>Tratamos los Datos Personales como parte de los procesos de evaluación del rendimiento y en relación con las remuneraciones, compensaciones y beneficios. También mantenemos registros de aprendizaje y desarrollo de los empleados. La información es necesaria para el cumplimiento de nuestras obligaciones en virtud de su contrato de trabajo. En determinados casos, responde a nuestro legítimo interés comercial establecer procesos de revisión adecuados y adaptados a las funciones de los empleados dentro de LTIMindtree y definir y ejecutar esquemas de remuneración.</p>    | <p>Ejecución del Contrato<br/>Interés Legítimo de LTIMindtree por oportunidades de empleo o consentimiento (cuando el interés legítimo no sea una base legal para el tratamiento de conformidad con la legislación local)</p> |
| Viajes, inmigración y gastos             | <p>De vez en cuando, podemos tratar Datos Personales y contratar a proveedores de viajes e inmigración con el fin de facilitar los viajes de empresa, las transferencias de ubicación, validar los gastos con tarjetas corporativas y apoyo relevante de acuerdo con nuestras políticas de viajes, movilidad y gastos, conforme se detalla en la intranet de la Empresa. Es de nuestro interés comercial legítimo administrar los</p>  | <p>Interés Legítimo de LTIMindtree por oportunidades de empleo o consentimiento (cuando el interés legítimo no sea una base legal para el tratamiento de conformidad con la</p>   |

|  |   |  |
|--|---|--|
|  | viajes y los gastos.  | legislación local)   |
| Disciplina, queja, despido y para el establecimiento, el ejercicio o la defensa de reclamaciones legales | De vez en cuando, es posible que necesitemos tratar Datos Personales en relación con procesos disciplinarios, de queja y de despido. Es nuestro interés comercial legítimo procesar estos registros para investigar hechos, reclamaciones y quejas con propósitos internos y para establecer, ejercer o defender a LTIMindtree en procesos legales o administrativos.   | Interés Legítimo de LTIMindtree por oportunidades de empleo o consentimiento (cuando el interés legítimo no sea una base legal para el tratamiento de conformidad con la legislación local ) |
| Reclamación de gastos  | De vez en cuando, es posible que necesitemos tratar sus Datos Personales en relación con el tratamiento de sus reclamaciones de reembolso (conforme a la política de gastos de LTIMindtree). Este tratamiento es necesario para el cumplimiento de nuestras obligaciones en virtud de su contrato de trabajo.   | Ejecución del contrato   |
| Seguimiento y Supervisión  | Hacemos un seguimiento del uso de ordenadores, líneas fijas/teléfonos móviles que proporciona LTIMindtree y también, sujeto a notificaciones previas, realizamos un seguimiento por medio de CCTV en áreas clave, conforme se detalla en la Política de Seguridad de la Información. También llevamos registros de sus horas de trabajo a través de nuestro sistema de control de acceso, conforme se detalla en la intranet de la Empresa. Es nuestro interés comercial legítimo llevar dichos registros, para la seguridad y la protección de la Empresa y su personal. | Interés Legítimo de LTIMindtree por oportunidades de empleo o consentimiento (cuando el interés legítimo no sea una base legal para el tratamiento de conformidad con la legislación local)  |
| Salud y Seguridad  | De vez en cuando, es posible que necesitemos tratar sus Datos Personales para cumplir con nuestras obligaciones legales de la empresa en relación con la salud y la seguridad en el lugar de trabajo.   | Obligación Legal   |

|                           |   |  |
|---------------------------|---|--|
| Cumplimiento de Auditoría | Podemos tratar Datos Personales como parte de nuestros procesos de auditoría y contratar auditores externos de vez en cuando. Nos hemos asegurado de que solo se procesen los Datos Personales necesarios durante dichas auditorías con el fin de cumplir con la legislación aplicable y para satisfacer nuestros intereses comerciales legítimos a fin de llevar a cabo auditorías e investigaciones internas. | Interés Legítimo de LTIMindtree por oportunidades de empleo o consentimiento (cuando el interés legítimo no sea una base legal para el tratamiento de conformidad con la legislación local)  |
| Marketing                 | Para nuestros requisitos internos de tratamiento, administrativos, de marketing y de planificación del negocio.   | Consentimiento, Interés Legítimo de LTIMindtree por oportunidades de empleo o consentimiento (cuando el interés legítimo no sea una base legal para el tratamiento de conformidad con la legislación local)  |
| Otra Información          | <p>También podemos tratar:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Información sobre vacunación del empleado y los miembros de la familia del empleado</li> <li>2. Información sobre diversidad</li> <li>3. Información relacionada con seguros</li> </ol>  | <p>1. Proteger intereses vitales; Interés Legítimo de LTIMindtree por oportunidades de empleo o consentimiento (cuando el interés legítimo no sea una base legal para el tratamiento de conformidad con la legislación local)</p> <p>2. Obligación Legal Interés Legítimo de LTIMindtree por</p> |

|  |  |   |
|--|--|---|
|  |  | <p>oportunidades de empleo o consentimiento (cuando el interés legítimo no sea una base legal para el tratamiento de conformidad con la legislación local)</p> <p>3. Obligación Legal; Consentimiento</p> |
|--|--|---|

Como es lógico, es inevitable que se haga referencia a usted en muchos documentos y registros de la Empresa elaborados por usted y sus compañeros y que pueden ser compartidos con clientes en el desempeño de sus funciones y de las actividades de la Empresa. Consulte la Declaración Global de Privacidad de Datos, disponible en la intranet.

Podemos tratar sus Datos Personales (o cuando sea pertinente, sus Datos Personales Sensibles) por otras razones de interés público cuando estemos sujetos a requisitos reglamentarios y en la medida en que dicho tratamiento sea necesario para que nosotros realicemos una tarea que ordenen autoridades gubernamentales, autoridades reguladoras o cualquier otra autoridad encargada de hacer cumplir la ley en el interés público. Le notificaremos antes de tratar dichos datos.

Si necesitamos usar sus Datos Personales para un propósito no relacionado, se lo notificaremos y le explicaremos la base legal que nos permita hacerlo sin demora indebida. Tenga en cuenta que podemos tratar sus Datos Personales sin su conocimiento o consentimiento, en cumplimiento con las reglas antes mencionadas, cuando esto lo requiera o lo permita la ley.

## Tratamiento de Datos Personales Confidenciales

Solo tratamos Datos Personales Confidenciales cuando está legalmente permitido. Si es así, la recopilación y el tratamiento posterior de Datos Personales Confidenciales solo puede ser legal si:

- El Titular de los Datos ha otorgado su Consentimiento Explícito o su Consentimiento Explícito por Escrito (cuando corresponda) para el tratamiento de sus Datos Personales Confidenciales para un propósito específico, o cuando el Titular de los Datos sea física o legalmente incapaz de otorgar su consentimiento, pero que el tratamiento sea necesario para proteger un interés vital del Titular de los Datos; por ejemplo, cuando se necesita atención médica de emergencia.
- Sin el consentimiento explícito cuando dicho tratamiento de Datos Personales Confidenciales esté específicamente autorizado u ordenado bajo las Leyes de Privacidad de Datos locales aplicables.
- Cuando el tratamiento de sus Datos Personales Confidenciales sea necesario para el establecimiento, el ejercicio o la defensa de demandas legales.

De manera adicional, solo podemos tratar Datos Personales Confidenciales sobre empleados o posibles candidatos dentro de los límites de la legislación aplicable de cada país, por las siguientes razones:

- Cuando dicho tratamiento sea necesario para cumplir con las obligaciones y ejercer los derechos específicos de LTIMindtree o del empleado o candidato en el ámbito de la ley del trabajo, del seguro social y de protección social, para fines relacionados con el empleo, conforme lo autorice la ley o un contrato colectivo que proporcione garantías adecuadas para la protección de los derechos e intereses fundamentales del empleado o del candidato.

Requisitos adicionales de leyes de privacidad específicas de países:

- LTIMindtree tratará datos personales confidenciales cuando las razones legales de tratamiento mencionadas a continuación para categorías especiales de datos sean aplicables:
  - El tratamiento es necesario para el cumplimiento de cualquier obligación reglamentaria, de auditoría, contabilidad, lucha contra el blanqueo de capitales o contra la financiación del terrorismo, o para la prevención o detección de cualquier delito.
- Para Francia: LTIMindtree no trata datos genéticos, datos biométricos ni datos relacionados con la salud.
- LTIMindtree debe tratar categorías especiales de datos personales si el tratamiento está autorizado por el CNDP de Marruecos<sup>1</sup>.
- En caso de que LTIMindtree pretenda tratar categorías especiales de datos personales (datos relativos a la relación matrimonial, delitos penales, etc.), LTIMindtree se asegurará de obtener el permiso previo del Ministerio de Transportes y Comunicaciones (MoTC). El MoTC puede incluir

---

<sup>1</sup> Marruecos - Ley No. 09-08, del 18 de febrero de 2009

otros tipos de datos personales en la definición de categorías especiales de datos si el uso indebido o la divulgación de dichos datos puede causar un daño grave a una persona<sup>2</sup>.

- Para Singapur: LTIMindtree se asegurará de que el Número de Identificación del Registro Nacional (NRIC) y otro número de identificación como los números del Acta de Nacimiento, los Números de Identificación Extranjera (“FIN”) y los números del Permiso de Trabajo, no se recopilen, ni se usen ni divulguen en Singapur, excepto:
  - Cuando lo requiera la ley de Singapur o si se aplica una excepción en virtud de la Ley de Protección de Datos Personales de 2012; o
  - Cuando tal recopilación, uso y divulgación se necesite para establecer o verificar con exactitud las identidades de los Titulares de los Datos con un alto grado de fidelidad.<sup>3</sup>
- LTIMindtree solo utilizará el nombre del empleado y únicamente los cuatro últimos dígitos de su número de la seguridad social o un número de identificación de empleado que no sea un número de la seguridad social, en la nómina<sup>4</sup>.
- Si LTIMindtree trata Datos Personales Confidenciales por motivos no contemplados en la Sección 7027(m) del Reglamento de la Ley de Privacidad del Consumidor de California, facilitará un aviso del derecho a limitar el uso de Datos Personales Confidenciales de conformidad con dicho reglamento.
- En el Reino Unido, LTIMindtree trata datos personales de categoría especial con propósitos relativos al empleo.
- El tratamiento de los Datos Personales Confidenciales se debe limitar al mínimo necesario. Las bases de datos que contienen Datos Confidenciales no se pueden crear sin justificación, sino solo con propósitos legítimos, específicos y coherentes. El consentimiento que se obtenga para el tratamiento de Datos Personales Confidenciales se debe otorgar libremente, además de que debe ser específico, informado, sin ambigüedades y por escrito (mediante firma manuscrita o electrónica, o bien cualquier otro medio de autenticación).
- Para China: LTIMindtree implementará medidas de encriptación para el almacenamiento y la transmisión de Datos Personales Confidenciales con respecto de los residentes chinos.
- Para Bélgica: En virtud de la ley belga<sup>5</sup>, se deben tomar las siguientes medidas en caso de que LTIMindtree trate datos genéticos, biométricos o de salud:
  - Se debe elaborar una lista de todas las categorías de personas (por ejemplo, el gerente de un departamento, el personal de informática, todos los miembros de un equipo

<sup>2</sup> Qatar - Ley No. (13) de 2016 relativa a la Protección de Datos Personales

<sup>3</sup> Singapur - Ley de Protección de Datos Personales (PDPA)

<sup>4</sup> EE.UU. - Ley de Protección del Consumidor de California (CCPA)

<sup>5</sup> Bélgica – Ley Belga de Protección de Datos

- específico) que podrán acceder a los datos, junto con su estatus en relación con la actividad de tratamiento prevista.
- Se debe elaborar una lista nominativa de todas esas personas y se debe divulgar a la Autoridad Belga de Protección de Datos a petición de esta última.
  - Se debe asegurar que dichas personas tengan la obligación de mantener la confidencialidad con respecto de los datos personales en cuestión.
- Para Sudáfrica: En términos de la Ley sudafricana de protección de la información personal 4 de 2013, LTIMindtree no tratará datos personales confidenciales a menos que:
    - El tratamiento se lleve a cabo con el consentimiento de un Titular de los Datos.
    - El tratamiento sea necesario para el establecimiento, el ejercicio o la defensa de un derecho o una obligación bajo la ley.
    - El tratamiento sea necesario para cumplir con una obligación de la ley pública internacional.
    - El tratamiento sea con propósitos históricos, estadísticos o de investigación en la medida en que:
      - el propósito sirva a un interés público y el tratamiento sea necesario para el propósito en cuestión, o que parezca imposible o que implice un esfuerzo desproporcionado por solicitar el consentimiento y que se proporcionen garantías suficientes con el fin de asegurar que el tratamiento no afecte en forma adversa la privacidad individual del titular de los datos de manera desproporcionada.
    - El Titular de los Datos ha hecho pública la información de manera deliberada; o
    - Se ha cumplido con las disposiciones relativas a los conjuntos específicos de Datos Personales Confidenciales, según lo dispuesto en las secciones 28 a 33 de la Ley, según sea el caso.
- Para Luxemburgo: Se prohíbe a LTIMindtree tratar datos genéticos con el fin de ejercer sus propios derechos específicos en relación con la legislación laboral<sup>6</sup>.
    - LTIMindtree tiene prohibido tratar los datos médicos de los empleados (incluidos los datos de vacunación) salvo para cumplir una obligación legal<sup>7</sup>.
    - LTIMindtree no tiene permitido llevar a cabo una búsqueda de antecedentes penales. LTIMindtree solo puede pedir a los candidatos o empleados que proporcionen un comprobante de antecedentes penales, si se cumple con ciertas condiciones.

---

<sup>6</sup> Luxemburgo – Ley de Protección de Datos de Luxemburgo de 2018

<sup>7</sup> Luxemburgo – Código del Trabajo y Guías sobre la Autoridad de Protección de Datos

LTIMindtree solo puede recopilar antecedentes penales (Boletín No. 3 que incluye condenas por ciertos delitos y crímenes) del propio candidato si LTIMindtree hace una solicitud por escrito que se debe incluir en la oferta de trabajo y si dicha solicitud está justificada con respecto de la descripción del puesto<sup>8</sup>.

- Para Dinamarca: LTIMindtree tratará Datos Personales relacionados con condenas penales bajo el consentimiento explícito del titular de los datos, o cuando sea necesario con el propósito de un interés legítimo que prevalezca claramente sobre los intereses del titular de los datos.<sup>9</sup>
- LTIMindtree solo tratará datos personales relacionados con números de la seguridad social cuando 1) se deriven de la ley, o 2) el titular de los datos haya otorgado su consentimiento en virtud del Artículo 7 del GDPR, o 3) cuando se cumplan las condiciones para el tratamiento de datos personales establecidas en el Artículo 9(2) (a), (c), (b), (e) o (d) del GDPR.<sup>10</sup>
- El tratamiento de datos personales en un contexto laboral regulado por el artículo 6, apartado 1, y el artículo 9, apartado 1, del GDPR puede tener lugar si el tratamiento es necesario para el cumplimiento de las obligaciones o derechos laborales del responsable del tratamiento o del titular de los datos establecidos en otra legislación o en convenios colectivos.<sup>11</sup>

Podemos tratar Datos Personales Confidenciales sobre sus empleados o posibles candidatos por las siguientes razones:

- Información relacionada con su salud, como estatus de discapacidad (cuando lo requiera o lo permita la legislación local), con el fin de hacer cualquier adaptación necesaria durante el proceso de la entrevista.
- Cuando sea necesario para su puesto, y cuando lo permitan o lo requiera la legislación aplicable, se recopilarán Datos Personales como datos de la OFCCP y datos sobre diversidad
- De manera ocasional, antecedentes penales (cuando lo requiera o lo permita la legislación local), para la verificación de antecedentes penales a petición de nuestros clientes. LTIMindtree tratará dicha información solo con base en su consentimiento explícito previo o autorización legal cuando el consentimiento no sea una base legal válida para el tratamiento.
- Con fines relacionados con el empleo, si es necesario ejercer derechos o cumplir con obligaciones legales derivadas de la ley laboral, de la seguridad social y de protección social, y que no haya ninguna razón para creer que el empleado tiene un interés legítimo primordial en que no se traten los datos.

<sup>8</sup> Luxemburgo – Ley sobre Antecedentes Penales del 29 de marzo de 2013

<sup>9</sup> Dinamarca – Ley Danesa de Protección de Datos

<sup>10</sup> Dinamarca – Ley Danesa de Protección de Datos

<sup>11</sup> Dinamarca – Ley Danesa de Protección de Datos

Cuando tratemos Datos Personales Confidenciales, tomaremos las medidas apropiadas y específicas para salvaguardar los intereses de preservar una seguridad de datos adecuada sobre los Datos Personales Confidenciales, teniendo en cuenta el estándar de la industria, el coste de implementación y la naturaleza, el alcance, el contexto y los fines del tratamiento, así como los riesgos de diversa probabilidad y gravedad para los derechos y libertades de las personas físicas que plantea el tratamiento.

## **Datos Personales de Personas Menores de 18 años**

Tratamos los Datos Personales o los Datos Personales Confidenciales de cualquier persona física menor de 18 años únicamente con fines de viaje, inmigración o cuando visita nuestras instalaciones. En caso de que debamos tratar Datos Personales o Datos Personales Confidenciales de dichas personas, lo haremos recabando el consentimiento explícito de sus tutores legales y del menor si tiene capacidad para dar su consentimiento, en función de su edad y madurez. Si llega a su conocimiento que involuntariamente hemos recopilado o recibido Datos Personales o Datos Personales Confidenciales sobre un individuo menor de 18 años directamente de ellos, entonces notifíquenos inmediatamente a través de los datos de contacto proporcionados en este Aviso (Sección “Datos de contactos, reclamaciones y quejas” a continuación) y eliminaremos dicha información según corresponda.

Nota: En nuestro sitio web no recopilamos, utilizamos ni tratamos datos personales de personas menores de 18 años. Si es menor de 18 años, le rogamos que no facilite sus datos personales en nuestro sitio web.

### **Con quién compartimos sus Datos Personales (los receptores/categorías de los Datos Personales)**

- Podemos divulgar algunos Datos Personales/Información Personal a afiliados dentro de nuestro grupo corporativo en las siguientes circunstancias:
  - Administración de personal, trabajo de los empleados y propósitos de administración del negocio.
  - Para proporcionar un servicio que es legalmente obligatorio por medio de un contrato válido.
  - Para llevar a cabo transacciones comerciales diarias.
  - Para identificar y contactar al Titular de los Datos.

- Para garantizar el cumplimiento de las leyes y normativas locales.
  - Para fines de gestión de la seguridad.
  - Eventos e Iniciativas
- También podemos compartir Datos Personales/Información Personal fuera del grupo corporativo cuando nos apoyamos en Terceros para ayudar en sus actividades de tratamiento, y hemos cumplido con los requisitos legales para dicha divulgación de los Datos Personales.
- Esto incluye:
- Terceros agentes/proveedores o contratistas, sujetos a obligaciones de confidencialidad, en relación con el tratamiento de Datos Personales/Información Personal para los propósitos que se describen en el presente Aviso. Esto incluye proveedores de servicios informáticos y de comunicaciones.
  - Terceros importantes para los productos y servicios que proporcionamos. Esto incluye fabricantes de hardware o software, otros proveedores de servicios profesionales, reguladores, autoridades y otras instituciones gubernamentales.
- En la medida en que lo exija la ley, los organismos reguladores, los organismos encargados de hacer cumplir la ley o una orden judicial, podremos revelar Datos Personales/Información Personal/Datos Personales Confidenciales para cumplir con cualquier obligación legal/regulatoria. En tales casos, es posible que no le notifiquemos dichas solicitudes, a menos que la ley lo permita.
  - Cuando sea necesario para el desempeño de la función / tarea de los empleados de LTIMindtree, y cuando sea permitido o requerido por la legislación aplicable, los datos de contacto de negocios y Datos Personales / Información Personal de los empleados de LTIMindtree (por ejemplo: datos OFCCP, datos de contacto personales) pueden ser compartidos con nuestros clientes y proveedores.
  - Los empleados pueden usar los datos de contacto proporcionados en la Sección "Datos de contacto, reclamaciones y quejas" del presente Aviso para conocer el nombre de los terceros con los que hemos compartido sus Datos Personales.
  - Con respecto de la divulgación de Datos Personales/Información Personal a Terceros, los contratos por escrito y los acuerdos de intercambio de datos con Terceros incluirán restricciones que prohíban que el Tercero retenga, use o divulgue Datos Personales/Información Personal para cualquier propósito, excepto por la prestación de los servicios especificados en el contrato o según lo permitan de otro modo las Leyes de Privacidad de Datos aplicables.

- Cuando revele Datos Personales/Información Personal a Terceros, LTIMindtree tratará de utilizar Encargados del Tratamiento o Subencargados del Tratamiento que sean capaces de ofrecer garantías suficientes para aplicar medidas técnicas y organizativas apropiadas de conformidad con las Leyes de Privacidad de Datos aplicables y establecerá mecanismos contractuales para garantizar que el Encargado del Tratamiento o Subencargado del Tratamiento pertinente adopte medidas razonables para garantizar el cumplimiento de dichas medidas.
- Tenemos oficinas y realizamos operaciones en varios lugares internacionales, y compartimos información entre las empresas de nuestro grupo con fines comerciales y administrativos a través de acuerdos de tratamiento de datos que incluyen las cláusulas contractuales estándar firmadas dentro de la entidad. Haga clic aquí para ver la lista de entidades y sucursales de Larsen and Toubro.
- Cuando la ley lo requiera o lo permita, la información se puede proporcionar a otras entidades, como autoridades reguladoras y encargadas de hacer cumplir la ley.
- Cuando se requiera para su puesto, y cuando lo permita o lo requiera la legislación aplicable, sus datos de contacto comerciales y sus Datos Personales (por ejemplo: Los datos de OFCCP, datos sobre diversidad, datos de contacto personal) se pueden compartir con nuestros clientes y proveedores.
- También podemos compartir su currículum vitae y el estado de verificación de sus antecedentes con los clientes que lo soliciten, para cumplir nuestras obligaciones contractuales con dichos clientes (cuando lo permita o lo exija la legislación aplicable).
- De vez en cuando, podemos considerar transacciones corporativas como una fusión, adquisición, reorganización, venta de activos o similares. En estos casos, podemos transferir o permitir el acceso a la información con el fin de permitir la evaluación y la realización de esa transacción. Si compramos o vendemos cualquier negocio o activo, los Datos Personales se pueden transferir a terceros que sean parte de la transacción.
- Con el propósito de cumplir con nuestras obligaciones estatutarias y de otro tipo, así como para la administración adecuada de LTIMindtreeGroup, LTIMindtree y nuestros proveedores de servicios, también podemos proporcionar información a otros terceros, incluidos pero sin limitarse a auditores, contadores, abogados y otros asesores profesionales, así como a autoridades administrativas, tribunales, autoridades encargadas de hacer cumplir la ley y/o reglamentarias, árbitros, peritos, partes contrarias y/o sus asesores. LTIMindtree garantiza expresamente que en caso de sub-tratamiento de sus Datos Personales, las obligaciones que

tiene LTIMindtree se reflejarán contractualmente en nuestros acuerdos con nuestros socios, proveedores y cualquier otro tercero.

- LTIMindtree no vende ningún Dato Personal bajo ninguna circunstancia.
- También podemos compartir datos personales, incluyendo, entre otros, su nombre, cargo, fotografías, vídeos y logros profesionales, en plataformas de redes sociales y otros canales de marketing. Esto se hace con el fin de promover y comercializar las actividades de LTIMindtree, eventos internos y externos, participaciones de empleados, reconocimientos, discursos y otros compromisos relacionados para facilitar la creación de una imagen positiva de LTIMindtree.

## Conservación y Eliminación de Datos Personales o Información Personal

El tiempo durante el cual conservamos sus Datos Personales/Información Personal variará dependiendo principalmente de:

- Propósitos identificados en el presente Aviso para el uso de los Datos Personales/Información Personal: tendremos que conservar la información durante el tiempo que sea necesario para el propósito correspondiente, y
- Obligaciones legales: las leyes o normativas establecen un periodo mínimo durante el cual tendremos que conservar sus Datos Personales/Información Personal;
- La eliminación de Datos Personales/Información Personal se gestionará con el máximo cuidado y se regirá de acuerdo con las prácticas razonables de seguridad de datos conforme se detalla en las políticas internas que rigen la eliminación de datos.
- Los Datos Personales/Información Personal solo se tratarán durante el periodo necesario con el propósito para el que se recopilaron originalmente, según la legislación aplicable y conforme a lo establecido en la Política de Retención de LTIMindtree.

## Transferencia Internacional

Somos parte de las empresas de Larsen and ToubroGroup ([www.larsentoubro.com](http://www.larsentoubro.com)), que es un grupo internacional de empresas y, como tal, transferimos sus Datos Personales/Información Personal a

países donde LTIMindtree tiene operaciones, y en particular a la India. Podemos transferir Datos Personales entre las empresas afiliadas de nuestro grupo y centros de datos para los propósitos descritos antes. Estas transferencias de datos son necesarias para proporcionar nuestros productos y servicios. También podemos transferir Datos Personales a nuestros proveedores externos autorizados, o clientes de LTIMindtree y socios comerciales autorizados con base en su necesidad de conocerlos.

Cuando transfiramos sus Datos Personales/Información Personal/Información Personal Confidencial fuera de su jurisdicción, nos aseguraremos de que estén protegidos y de que se transfieran de manera coherente con las Leyes de Privacidad de Datos aplicables.

Para las transferencias a empresas de nuestro grupo, terceros, proveedores fuera del EEE, utilizamos cláusulas contractuales estándar o una herramienta adecuada de transferencia. Puede ponerse en contacto con nosotros utilizando los datos de contacto que figuran a continuación, tal y como se indica en la Sección “Datos de contacto, reclamaciones y quejas”, si desea obtener más información sobre la herramienta o el método utilizado.

Para las transferencias fuera de otras jurisdicciones, nos aseguramos de que existan acuerdos de tratamiento de datos pertinentes en línea con las leyes de privacidad aplicables firmados entre su sucursal exportadora de datos y su sucursal importadora de datos con las responsabilidades apropiadas establecidas.

Para obtener más información sobre la transferencia de datos entre jurisdicciones, consulte la Declaración Global de Privacidad, a la cual se puede acceder [aquí](#).

# Seguridad de Datos personales/Información personal/Datos personales confidenciales

Con el fin de cumplir con nuestras obligaciones de seguridad de datos en virtud de las Leyes de Privacidad de Datos aplicables, hemos adoptado las siguientes medidas de seguridad física, técnica y organizacional para garantizar la seguridad de sus Datos Personales/Información Personal/Datos Personales Confidenciales e Información de Salud Protegida (PHI) teniendo en cuenta los estándares de la industria aplicables, los costos de implementación y la naturaleza, el alcance, el contexto y los propósitos del tratamiento, así como el riesgo de probabilidad y severidad variables para sus derechos y libertades:

- Esto incluye la prevención de su alteración, daño, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado, teniendo en cuenta la naturaleza de los datos y los riesgos a los que están expuestos en virtud de la acción humana o del ambiente físico o natural.
- Cumpliremos con las garantías de seguridad según nuestros requisitos contractuales y legales en consulta con su departamento interno de informática.
- La Oficina de Protección de Datos y el Responsable de Seguridad de la Información evaluarán periódicamente las medidas de seguridad aplicadas para proteger los datos personales, la información personal y los datos personales confidenciales, y las actualizarán cuando sea necesario.
- Todos los empleados y contratistas recibirán formación obligatoria sobre privacidad (por ejemplo, formación sobre la incorporación de la privacidad en el desarrollo de software, etc.). Además, todos los empleados y contratistas firmarán acuerdos de confidencialidad y acuerdos de no divulgación en la fecha de su incorporación a LTIMindtree o antes.
- Hemos implementado las siguientes protecciones para garantizar que los Datos Personales que recopilamos, almacenamos, tratamos y divulgamos estén seguros:

- Controles de Seguridad Física
- Perímetro de instalaciones, lector de acceso de alta definición, Centro de Datos, vigilancia por video
- Controles de infraestructura informática
- Encriptación, prevención de pérdida de datos (DLP), enmascaramiento de datos, puertos portátiles controlados, control de acceso, verificación de software no autorizado, destrucción de datos, medidas de higiene del sistema, seguimiento, administración de acceso de usuarios, administración de parches y administración de vulnerabilidades.
- Hemos implantado un procedimiento de gestión de incidentes e infracciones para garantizar que las excepciones en el cumplimiento de la protección de datos se comuniquen rápidamente a la Oficina de Protección de Datos y al responsable de protección de datos designado. Hemos implantado medidas de seguridad estándar en el sector para mantener la seguridad y confidencialidad de sus Datos Personales, incluidas, entre otras, las siguientes:
  - Limitar el acceso a cualquier Dato Personal que pueda enviar, a aquellos empleados de LTIMindtree que estrictamente necesiten conocerlo, como para responder a su consulta o solicitud.
  - Aplicamos medidas de seguridad físicas, electrónicas, administrativas, técnicas y de procedimiento que cumplen con todas las leyes y normativas aplicables a fin de proteger sus Datos Personales contra el acceso, alteración, divulgación y destrucción no autorizados o inapropiados. Puede consultar nuestra Declaración de Privacidad para obtener información sobre las medidas técnicas y organizacionales. Es importante que se proteja contra el acceso no autorizado a su contraseña y a su ordenador.
  - Controles de Seguridad Física: Perímetro de instalaciones, lector de acceso de alta definición, Centro de Datos, vigilancia por video.
  - Controles de Infraestructura informática: Encriptación, prevención de pérdida de datos (DLP), enmascaramiento de datos, puertos portátiles controlados, control de acceso, verificación de software no autorizado, destrucción de datos, medidas de higiene del sistema, seguimiento, administración de acceso de usuarios, administración de parches y administración de vulnerabilidades.
  - Los empleados de LTIMindtree que hagan un uso indebido de los Datos Personales estarán sujetos a medidas disciplinarias estrictas, conforme a lo establecido en la

normativa laboral, o al despido (incluso por causa grave), ya que constituye un quebrantamiento de la Política de Integridad de LTIMindtree.

# Supervisión

- a. Supervisión de empleados. Cuando y solo en la medida en que lo permita la legislación local aplicable, podremos supervisar las actividades de los empleados o de Terceros, incluidos los visitantes, en nuestras instalaciones o en las del cliente a través de cámaras de CCTV. Dichos datos se conservarán de acuerdo con la Política de retención de LTIMindtree, tras considerar otros requisitos de cumplimiento legales.

Además, y de acuerdo con la legislación local, podemos hacer un seguimiento de los activos de la empresa proporcionados por LTIMindtree, incluidos, entre otros, ordenadores, teléfonos, máquinas de fax, sistemas de correo de voz, a los empleados y sus redes, incluido, entre otros, el acceso a intranet/internet, correo electrónico, aplicaciones, mientras se utilizan dichos equipos de oficina o redes. En consecuencia, las actividades realizadas pueden incluir la vigilancia, la interceptación, el acceso, la grabación, la divulgación, la inspección, la revisión, la recuperación, la impresión y la creación de registros y pistas de auditoría que contengan sus Datos Personales. Esto solo se hará cuando lo permita la legislación aplicable, especialmente de acuerdo con la legislación laboral y la legislación relativa al secreto de las comunicaciones.

- b. Investigaciones, solicitudes de acceso de sujetos y procedimientos legales. En los casos y en la medida en que lo permitan y/o exijan las leyes aplicables, podremos acceder o volver a tomar

posesión de cualquier activo de la empresa (incluidos, entre otros, ordenadores portátiles, teléfonos, tabletas, etc. emitidos por LTIMindtree) y de la información contenida en ellos (incluidas, entre otras, cuentas de correo electrónico, archivos y carpetas de LTIMindtree, aplicaciones de chat instaladas por la empresa, etc.) de conformidad con uno o más de los siguientes supuestos:

- Llevar a cabo una investigación (interna o externa) sobre cualquier conducta indebida de los empleados, infracciones éticas y de cumplimiento u otras infracciones de las leyes aplicables y/o de las políticas de LTIMindtree.
- Responder a una Solicitud de Acceso del Sujeto (SAR) para identificar cualquier dato personal relativo al sujeto de los datos que resida en los sistemas o archivos de cualquier otro empleado.

- De conformidad con los requisitos de divulgación y presentación de pruebas previstos en la legislación aplicable en caso de procedimiento judicial.

Contamos con medidas de seguridad estándar de la industria que nos ayudan a mantener seguros nuestros sistemas e instalaciones. Las medidas de seguridad implantadas para el tratamiento de Datos Personales, ya sea en forma rutinaria u ocasional (según corresponda), incluyen:

- Seguridad del correo electrónico: contamos con medidas de seguridad del correo electrónico que implican el escaneado automático de los mensajes entrantes y salientes en busca de posibles amenazas. Las amenazas, como el phishing o el malware, se comunican al departamento informático para su consideración.
- Registros de actividad: como parte de nuestros sistemas automatizados, disponemos de registros de auditoría para saber quién accede a los datos y los modifica. Esto significa que tenemos acceso a información sobre el uso que hace de sus credenciales de acceso, sitios web y aplicaciones, a la que podemos remitirnos en caso de que surja algún problema.
- CCTV: utilizamos CCTV para mantener la seguridad de nuestras instalaciones. Es posible que se capturen imágenes suyas como parte de la operación de CCTV, sin embargo, solo vemos las imágenes cuando se ha producido un incidente.
- También podemos realizar escaneos no anónimos del sistema para ayudar a mejorar los servicios, herramientas y cumplimiento de LTIMindtree. Cualquier exploración de este tipo será proporcional a los intereses comerciales legítimos específicos de LTIMindtree y será coherente con las leyes locales aplicables.

Consulte la Política de supervisión de empleados para obtener más información.

## Venta de Datos Personales

No vendemos sus Datos Personales con fines de retribución económica. Sin embargo, podemos permitir que ciertos terceros (como de servicios de publicidad en línea) recopilen su actividad de navegación y determinados Datos Personales a través de tecnologías automatizadas en nuestro sitio web a cambio de retribuciones no económicas. Podemos compartir las categorías de Datos Personales que se enumeran a continuación con el fin de mejorar el funcionamiento de nuestro sitio web, mejorar su experiencia de navegación, proporcionarle una experiencia de navegación más personalizada y mejorar nuestros esfuerzos publicitarios. Puede ver una lista completa de esas cookies de terceros y optar por no usarlas en nuestra política de cookies.

Para obtener más información sobre lo anterior, consulte la Declaración de Privacidad de LTIMindtree California, a la cual puede acceder [aquí](#).

# Derechos de los titulares de los datos(Titulares de Datos/Consumidores)/¿Qué derechos tengo?

Es posible que tenga ciertos derechos relacionados con sus Datos Personales que estén estipulados en la legislación aplicable, como el derecho de solicitar acceso a sus Datos Personales y a las actividades de tratamiento de los Datos Personales.

- Recibir información relacionada con el tratamiento de sus Datos Personales.
- Solicitar acceso a sus Datos Personales y a las actividades de tratamiento de los Datos Personales.
- Solicitar que sus Datos Personales se rectifiquen si son inexactos o están incompletos.
- Solicitar que se borren sus Datos Personales en ciertas circunstancias.
- Solicitar que el tratamiento de sus Datos Personales se restrinja en ciertas circunstancias.
- Oponerse al tratamiento o de sus Datos Personales en ciertas circunstancias.
- Recibir los Datos Personales que nos haya proporcionado como responsable de tratamiento en un formato estructurado, de uso común y legible por máquina en ciertas circunstancias.
- Presentar una queja ante una autoridad supervisora correspondiente.
- Objeto y no estar sujeto a una decisión basada únicamente en el tratamiento automatizado (incluida la elaboración de perfiles), que produzca efectos legales o le afecte de manera significativa (si procede).
- Retirar su consentimiento otorgado en cualquier momento al contactarnos, cuando el tratamiento se base en su consentimiento (explícito).

A fin de ejercer los derechos antes mencionados con respecto de sus Datos Personales/Datos personales sensibles o para recibir mas detalles, puede enviar una solicitud haciendo clic en el enlace: Portal de solicitudes de los interesados o poniéndose en contacto con [dataprotectionoffice@ltimindtree.com](mailto:dataprotectionoffice@ltimindtree.com).

Como parte del tratamiento de su solicitud, le requerimos que proporcione ciertos Datos Personales sobre usted con el fin de verificar su identidad. Asimismo, de acuerdo con sus derechos, puede designar a un agente autorizado para presentar una solicitud en su nombre, si lo permite la legislación aplicable. Con el fin de cumplir con su solicitud, requeriremos que los Datos Personales a los que se hace referencia antes se usen con propósitos de verificación de identidad, así como el nombre, la dirección de correo electrónico y el número de teléfono de su agente autorizado.

LTIMindtree le ruega que examine detalladamente su(s) derecho(s) e interés(es) legítimo(s) antes de presentar cualquier solicitud oficial en el marco nuestra plataforma.

### Derechos de Privacidad de California

Las regulaciones de la CCPA otorga a los residentes en California el derecho a solicitar la divulgación de las categorías y los datos específicos de información personal que la empresa recopila, vende o divulga en relación con residentes en California, y nosotros proporcionaremos dicha información sin coste alguno al residente en California solicitante tras verificar la solicitud. Según las regulaciones de la CCPA, "recopila" incluye la información comprada, alquilada, recopilada, obtenida, recibida y a la que se accede ya sea de forma activa, pasiva o mediante la observación del residente de California, siempre que, no obstante, estemos limitados en cuanto a lo que podemos revelar cuando dicha información sean Datos Personales Confidenciales.

Las regulaciones de la CCPA requieren que proporcionemos acceso a datos y portabilidad de datos a los residentes de California.

Sujeto a ciertas excepciones, las regulaciones de la CCPA otorgan derechos a los residentes de California de solicitar el borrado de su Información Personal. Los residentes de California también pueden solicitar la corrección de información personal inexacta o incompleta.

Las regulaciones de la CCPA otorgan a los residentes de California el derecho a solicitar los detalles de la información personal que se vende o comparte y a optar por no participar en dicha venta o intercambio. Los residentes de California también tienen derecho a solicitarnos que limitemos el uso y la divulgación de información personal confidencial en la medida necesaria para prestar los servicios o suministrar los productos.

Las regulaciones de la CCPA prohíben la discriminación contra los residentes de California que eligen ejercer sus derechos en virtud de las regulaciones de la CCPA.

Las regulaciones de la CCPA prohíben cualquier acuerdo o contrato bajo el que se pretenda renunciar o limitar los derechos de los residentes de California en virtud de la CCPA.

Para ejercer los derechos descriptos anteriormente con respecto a sus datos personales/datos personales sensibles o recibir más detalles, puede ponerse en contacto con nosotros enviando una solicitud haciendo clic en el enlace: Portal de solicitudes de los interesados o por correo electrónico a [dataprotectionoffice@ltimindtree.com](mailto:dataprotectionoffice@ltimindtree.com) También puede ponerse en contacto con LTIMindtree US llamando al número gratuito +1 833 968 0934.

Si tiene alguna pregunta o encuentra alguna dificultad, escriba a [dataprotectionoffice@ltimindtree.com](mailto:dataprotectionoffice@ltimindtree.com)

Los residentes de California que proporcionen Información Personal tienen el derecho de solicitar información sobre sí mismos que compartamos con Terceros para sus propios fines de marketing directo (si es el caso), incluidas las categorías de información y los nombres y las direcciones de esas empresas. En la actualidad no compartimos la información personal de los residentes de California con Terceros para sus propios fines de marketing directo.

Para obtener más información sobre los Derechos de los Titulares de los Datos, consulte la Declaración de Privacidad Global a la que se puede acceder [aquí](#).

Los derechos de los interesados se cumplirán en función de la jurisdicción a la que pertenezca y, si tiene alguna pregunta específica al respecto, puede ponerse en contacto con nosotros escribiendo a [dataprotectionoffice@ltimindtree.com](mailto:dataprotectionoffice@ltimindtree.com)

## Anexos Específicos por País

Para obtener información sobre EE. UU., consulte

• “Declaración de privacidad de LTIMindtree California”.

“Anexo sobre privacidad en China”.

## Existencia de perfiles y toma de decisiones automatizadas

No utilizamos sus Datos Personales para tomar decisiones con efectos jurídicos o similares para usted, basadas únicamente en el tratamiento automatizado de sus Datos Personales. En caso de que en el

Si en el futuro llevemos a cabo una toma de decisiones individual automatizada, le informaremos antes del tratamiento y le informaremos sobre sus derechos, incluido su derecho a expresar su punto de vista y a impugnar la decisión.

## **Su obligación de informarnos de los cambios**

Es importante que los Datos Personales que tenemos sobre usted sean exactos y estén actualizados. Manténganos informados si sus Datos Personales cambian durante su relación con nosotros. Si lo desea, también puede actualizar o rectificar sus datos personales en el portal de Autoservicio del Empleado.

## **Uso de la Inteligencia Artificial(AI)**

LTIMindtree aprovecha las tecnologías de inteligencia artificial (AI) para mejorar diversos procesos operativos. En esta sección se describen los usos específicos de la AI, la base jurídica para el tratamiento de datos personales y las directrices para un uso responsable de la AI dentro de la organización.

### **1. AI en la Contratación**

Utilizamos tecnologías de AI, incluidos bots para entrevistas, para ayudar en los procesos de contratación. Estas tecnologías ayudan en la preselección de candidatos, la programación de entrevistas y la realización de evaluaciones iniciales y entrevistas, que pueden incluir la supervisión para comprobar la integridad. El uso de la AI en la contratación tiene como objetivo mejorar la eficiencia, al tiempo que hacemos hincapié en la importancia de la transparencia y la intervención humana en la toma de decisiones finales. Nuestro enfoque garantiza que siempre haya una persona involucrada, que revise la información generada por la AI y tome las decisiones finales de contratación. Esta práctica se ajusta a nuestro compromiso con los principios de AI responsable, garantizando la transparencia, la equidad, la mitigación de sesgos y la rendición de cuentas a lo largo de todo el proceso de selección, además del cumplimiento de los requisitos legales.

### **2. Uso interno de la AI**

Los empleados pueden utilizar tecnologías de AI para fines internos, tales como:

- Validar y autenticar documentos/información.

- Ayudar a crear, extraer y resumir documentos/correos electrónicos mediante asistentes basados en AI, como Copilot.

- Utilizar bots de AI para procesos internos, entre los que se incluyen, entre otros, entrevistas, formación, elaboración de informes, análisis y resumen de políticas.

Estas tecnologías tienen por objeto agilizar los flujos de trabajo y mejorar la productividad.

### **3. Base jurídica para el uso de datos personales**

El tratamiento de datos personales mediante tecnologías de AI se lleva a cabo sobre la base de los siguientes fundamentos jurídicos, según corresponda:

- Consentimiento: obtenido de las personas para actividades específicas de tratamiento relacionadas con la AI.
- Intereses legítimos: cuando el tratamiento es necesario para los fines de los intereses legítimos perseguidos por nuestra organización, siempre que estos intereses no se vean anulados por los derechos y libertades de los interesados.

### **4. Supervisión Humana**

Todas las tecnologías de AI están sujetas a supervisión humana para garantizar la toma de decisiones éticas, la rendición de cuentas y el cumplimiento de las normativas y directrices legales. Los revisores humanos son responsables de supervisar los resultados de la AI e intervenir cuando sea necesario para corregir errores o sesgos.

### **5. Sistemas y personal de terceros**

Podemos contratar tecnologías y personal de AI de terceros para respaldar nuestras iniciativas de IA. Estos terceros son evaluados cuidadosamente para garantizar que cumplan con nuestras normas de protección de datos, las leyes aplicables y las directrices éticas.

### **6. Protección y seguridad de datos**

Evaluamos toda la información confidencial o personal antes de autorizar su intercambio con tecnologías de AI. Esto incluye garantizar que no se introduzca información confidencial o privada en tecnologías de AI sin las garantías adecuadas.

## **7. Política de uso aceptable/Gobernanza de la AI**

En LTIMindtree hemos establecido una política de AI que define los casos de uso permitidos de la AI dentro de la organización. Esta política destaca consideraciones éticas como el sesgo, la privacidad y la transparencia, y describe el proceso para que los nuevos casos de uso de la AI sean revisados y aprobados de acuerdo con las prácticas responsables de AI. Puede consultar la política de AI de LTIMindtree aquí: Global - Política de inteligencia artificial.

## **8. Supervisión del cumplimiento**

Para garantizar el cumplimiento de nuestras políticas de uso de la AI, hemos implementado mecanismos de supervisión. Estos incluyen auditorías periódicas, programas de formación para empleados y el uso de plataformas de gobernanza de la AI para realizar un seguimiento de la adopción y el uso de la AI.

## **9. Gestión de riesgos**

Realizamos evaluaciones de riesgos para identificar y mitigar los posibles riesgos asociados al uso de la AI. Esto incluye evaluar el rendimiento, la seguridad y las implicaciones éticas de las tecnologías de AI, y tomar las medidas necesarias.

## **10. Transparencia y documentación**

Mantenemos documentación sobre nuestras tecnologías de AI y su uso. La transparencia es clave para generar confianza entre nuestras partes interesadas y garantizar la rendición de cuentas.

Al adherirnos a estas directrices, nuestro objetivo es utilizar la AI de forma responsable y transparente, garantizando que nuestras prácticas se ajusten a los requisitos legales y las normas éticas.

# **Datos de contacto, reclamaciones y quejas**

Si tiene alguna pregunta, comentario o sugerencia, reclamación o queja, o si desea ejercer sus derechos de privacidad o desea plantearnos cualquier problema de privacidad o consultarnos sobre cualquier cuestión o nuestro uso de Datos Personales o Información Personal, puede contactar con nuestro Responsable de Protección de Datos designado (“DPO”).

Las reclamaciones relacionadas con la protección de Datos Personales e Información Personal y cualquier comunicado que se relacione con el ejercicio de sus derechos de privacidad se deben enviar al Responsable de Protección de Datos a los siguientes datos de contacto:

Responsable internacional de protección de datos de LTIMindtreeLimited:

- Jagannath PV
- Correo electrónico:
  - [dataprotectionoffice@ltimindtree.com](mailto:dataprotectionoffice@ltimindtree.com)
  - Jagannath.PV@ltimindtree.com
- Dirección: Oficina de Privacidad de Datos

Gate No. 5, L&T Technology Center, Saki Vihar Road, Powai, Mumbai – 400072

A la atención de: Jagannath PV (Responsable de Protección de Datos)

Teléfono: +91 22 67766776

representante europeo:

- Matthias Meister
- Identificación de correo electrónico:
  - [dataprotectionoffice.eu@ltimindtree.com](mailto:dataprotectionoffice.eu@ltimindtree.com)
  - Matthias.Meister@ltimindtree.com

Representante del Reino Unido:

- William Hatton
- Correo electrónico:
  - [dataprotectionoffice@ltimindtree.com](mailto:dataprotectionoffice@ltimindtree.com)
  - william.hatton@ltimindtree.com

Representante de Suiza

Correo electrónico: [dataprotectionoffice@ltimindtree.com](mailto:dataprotectionoffice@ltimindtree.com)

Emiratos Árabes Unidos

Correo electrónico: [dataprotectionoffice@ltimindtree.com](mailto:dataprotectionoffice@ltimindtree.com)

Representante Sudafricano

Correo electrónico: [dataprotectionoffice@ltimindtree.com](mailto:dataprotectionoffice@ltimindtree.com)

Haremos todo lo posible para responder a su reclamación dentro de un plazo razonable, por lo general dentro de los siguientes 30 días.

También puede plantear una duda o presentar una reclamación ante la Autoridad Supervisora competente/Autoridad de Protección de Datos. El nombre y los datos de contacto de las Autoridades de Protección de Datos en la Unión Europea se pueden encontrar [aquí](#).

Puede comunicarse con la Oficina del Responsable de Protección de Datos (DPO) (con los datos de contacto mencionados antes) en caso de que desee una copia del presente Aviso de Privacidad en el idioma local de los países europeos donde LTIMindtree tiene una oficina.

Si está en Australia, y no podemos resolver satisfactoriamente sus dudas sobre privacidad, puede contactar con la Oficina del Comisionado de Información de Australia en su sitio web: [www.oaic.gov.au](http://www.oaic.gov.au).

## Cambios en nuestro Aviso de Privacidad

El presente Aviso de Privacidad se actualizó por última vez el 18 de abril de 2025. El presente Aviso se puede revisar y actualizar de vez en cuando. La versión más reciente del presente Aviso estará disponible en el portal de la intranet (accesible después de su incorporación).

Si tiene alguna pregunta sobre el presente Aviso, por favor contacte con el Responsable de Protección de Datos de LTIMindtree en [dataprotectionoffice@ltimindtree.com](mailto:dataprotectionoffice@ltimindtree.com). También puede consultar nuestra Declaración Global de Privacidad de LTIMindtree y la Declaración de Privacidad de LTIMindtree California publicada en el sitio web para obtener más información sobre el compromiso de LTIMindtree con la privacidad.



LTIMindtree es una empresa global de consultoría sobre tecnología y soluciones digitales que permite a las empresas de todas las industrias reimaginar los modelos de negocios, acelerar la innovación y maximizar el crecimiento al aprovechar las tecnologías digitales. Como socio de transformación digital para más de 700 clientes, LTIMindtree aporta un amplia especialización en el dominio y la tecnología a fin de ayudar a impulsar la diferenciación competitiva superior, las experiencias del cliente y los resultados del negocio en un mundo convergente. Desarrollada por 86,000+ profesionales talentosos y emprendedores en más de 40 países, LTIMindtree, una empresa de Larsen & ToubroGroup, resuelve los desafíos empresariales más complejos al aportar transformación a escala. Para obtener más información, por favor visite <https://www.ltimindtree.com/>